

淡江大學 105 學年度第 2 學期課程教學計畫表

|  |  |          |                      |
|--|--|----------|----------------------|
| 課程名稱   | 報業實務   | 授課<br>教師 | 王維綱<br>WANG WEI-KANG |
|  | NEWSPAPER PRACTIUM   |          |                      |
| 開課系級   | 大傳三 T  | 開課<br>資料 | 選修 下學期 3學分           |
|  | TAMXB3T  |          |                      |
| 系 ( 所 ) 教育目標   |  |          |                      |
| <p>一、培養說故事與文化行銷專業之傳播人才。</p> <p>二、訓練具跨媒體訊息處理專業之傳播人才。</p>  |  |          |                      |
| 系 ( 所 ) 核心能力   |  |          |                      |
| <p>A. 溝通力：具備協調、溝通與團隊合作之能力，以完成「內容產製」與「文化行銷」之提案。</p> <p>B. 道德力：具備「內容產製」與「文化行銷」之基本倫理與道德。</p> <p>C. 解析力：具備理解、評析媒介趨勢與產業現況之能力。</p> <p>D. 創造力：具備邏輯思考與創意能力，以發掘、分析及解決「內容產製」與「文化行銷」相關之議題。</p> <p>E. 行動力：具備結合傳播理論與實務之能力，以完成企劃設計與執行傳播實務。</p> |  |          |                      |
| 課程簡介   | 本課程訓練學生媒體實作能力,經由採訪與編輯,及定期出刊之"淡江網路新聞報"加強與實踐。  |          |                      |
|  | This course introduces students to the schedule production of newspaper and online news. |          |                      |

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文)              | 教學目標(英文)   | 相關性  |          |
|----|-----------------------|--|------|----------|
|    |                       |  | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1  | 分組採訪與編輯 經由排版實作 瞭解全套作業 | Through weekly publication, students will become competent reporters and editors under deadline. | P6   | ADE      |
| 2  | 經由實務定期出版 淡江網路新聞報      |  | C6   | ABE      |
| 3  | 經由實摺作瞭解媒體運作           |  | C3   | ADE      |
| 4  | 經由實作瞭解媒體運作            |  | C6   | ADE      |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標                  | 教學方法        | 評量方法    |
|----|-----------------------|-------------|---------|
| 1  | 分組採訪與編輯 經由排版實作 瞭解全套作業 | 模擬、實作、問題解決  | 實作、上課表現 |
| 2  | 經由實務定期出版 淡江網路新聞報      | 模擬、實作、問題解決  | 實作、上課表現 |
| 3  | 經由實摺作瞭解媒體運作           | 討論、賞析、模擬    | 實作      |
| 4  | 經由實作瞭解媒體運作            | 講述、賞析、模擬、實作 | 實作、上課表現 |
|    |                       |             |         |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明                                     |
|------------|--|
| ◆ 全球視野     | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。           |
| ◆ 資訊運用     | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。             |
| ◆ 洞悉未來     | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。          |
| ◆ 品德倫理     | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考     | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。             |
| ◇ 樂活健康     | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。                 |
| ◆ 團隊合作     | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。    |
| ◆ 美學涵養     | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。              |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖                    | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|---------------------|----|
| 1  | 106/02/13~<br>106/02/19 | 課程簡介                |    |
| 2  | 106/02/20~<br>106/02/26 | 分版分組                |    |
| 3  | 106/02/27~<br>106/03/05 | 224-1               |    |
| 4  | 106/03/06~<br>106/03/12 | 224-2               |    |
| 5  | 106/03/13~<br>106/03/19 | 224                 |    |
| 6  | 106/03/20~<br>106/03/26 | 225                 |    |
| 7  | 106/03/27~<br>106/04/02 | 226                 |    |
| 8  | 106/04/03~<br>106/04/09 | 行政觀摩日               |    |
| 9  | 106/04/10~<br>106/04/16 | 期中晤談                |    |
| 10 | 106/04/17~<br>106/04/23 | 期中考試週               |    |
| 11 | 106/04/24~<br>106/04/30 | 期中晤談                |    |
| 12 | 106/05/01~<br>106/05/07 | 227-1               |    |

|              |   |       |  |
|--------------|---|-------|--|
| 13           | 106/05/08~<br>106/05/14   | 227-2 |  |
| 14           | 106/05/15~<br>106/05/21   | 227   |  |
| 15           | 106/05/22~<br>106/05/28   | 228   |  |
| 16           | 106/05/29~<br>106/06/04   | 期末討論  |  |
| 17           | 106/06/05~<br>106/06/11   | 期末晤談  |  |
| 18           | 106/06/12~<br>106/06/18   | 期末考試週 |  |
| 修課應<br>注意事項  | 務必準時交稿另依排定時間擔任編輯  |       |  |
| 教學設備         | 電腦  |       |  |
| 教材課本         | N/A   |       |  |
| 參考書籍         | N/A   |       |  |
| 批改作業<br>篇數   | 9 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)   |       |  |
| 學期成績<br>計算方式 | ◆出席率： 10.0 %    ◆平時評量：10.0 %    ◆期中評量：40.0 %<br>◆期末評量：40.0 %<br>◆其他〈 〉：        %  |       |  |
| 備 考          | 「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處<br>首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學<br>計畫表上傳下載」進入。<br><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b> |       |  |