

淡江大學 105 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊傳播專題講座	授課 教師	孫蒨鈺 SUN, CHIEN-YU
	SEMINAR IN INFORMATION AND COMMUNICATION		
開課系級	資傳三 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TAIXB3A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、強化專業知識與倫理。 二、訓練實務知能與技能。 三、開發創意思維與潛能。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 能理解資訊傳播基本學理。 B. 能分析資訊與解讀資訊意義。 C. 能運用資訊傳播實務技術與工具。 D. 能善用美學知識與創造力。 E. 能知曉資訊傳播產業發展趨勢。 F. 能企劃與執行資訊傳播專案。			
課程簡介	本課程藉由邀請傑出資訊傳播產業業者分享實務經營經驗，以使學生能瞭解學與術的密切關係、產業發展趨勢和專業倫理。		
	This course invites distinguished CEOs and managers of IC industries to share their industrial experiences and insights with students.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學生能理解資訊傳播基本學理知識	Students can comprehend core concepts of the information and communication field.	C2	E
2	學生能分析資訊和詮釋資訊意義	Students can analyze and interpret the meaning of information.	C4	E
3	學生能掌握資訊傳播發展趨勢	Students can keep up with the latest trend of information and communication industries	C2	E

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學生能理解資訊傳播基本學理知識	講述、討論	報告、上課表現
2	學生能分析資訊和詮釋資訊意義	講述、討論	報告、上課表現
3	學生能掌握資訊傳播發展趨勢	講述、討論	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◆	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◆	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	106/02/13~ 106/02/19	課程介紹	
2	106/02/20~ 106/02/26	資訊傳播產業現況與展望一	
3	106/02/27~ 106/03/05	資訊傳播產業現況與展望二	
4	106/03/06~ 106/03/12	資訊傳播產業現況與展望三	
5	106/03/13~ 106/03/19	討論與心得分享	
6	106/03/20~ 106/03/26	資訊傳播產業現況與展望四	
7	106/03/27~ 106/04/02	資訊傳播產業現況與展望五	
8	106/04/03~ 106/04/09	教學行政觀摩日	
9	106/04/10~ 106/04/16	資訊傳播產業現況與展望六	
10	106/04/17~ 106/04/23	期中考試週	
11	106/04/24~ 106/04/30	資訊傳播產業現況與展望七	
12	106/05/01~ 106/05/07	資訊傳播產業現況與展望八	

13	106/05/08~ 106/05/14	討論與心得分享	
14	106/05/15~ 106/05/21	資訊傳播產業現況與展望九	
15	106/05/22~ 106/05/28	資訊傳播產業現況與展望十	
16	106/05/29~ 106/06/04	資訊傳播產業現況與展望十一	
17	106/06/05~ 106/06/11	期末總結與分享	
18	106/06/12~ 106/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	1. 為尊重演講者，請勿姍姍來遲，務必於上課前就座。 2. 為尊重演講者，每堂課必點名或簽到；無故遲到、早退者，以缺課計。 3. 為尊重演講者，凡無故缺課者，每次扣五分；無故缺課三次以上者，將無法修畢此課。 4. 為尊重演講者，凡遇必須請假時，請事先親自以口頭、電子郵件或電話告知，並於次週補送正式假條註記。 5. 為尊重演講者，凡缺課但符合請假規則者，每次扣三分。 6. 為尊重演講者，凡遲到、早退者，每次扣二分。 7. 為鼓勵尊重演講者的具體行動，凡全勤並無遲到、早退者，加五分。 8. 凡於上課時提問討論或心得分享者，酌予加分。 9. 如遇不可抗拒之突發狀況時，請至資訊傳播學系網站首頁 (http://www.ic.tku.edu.tw) 公告欄查詢最新公告。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈心得報告與出席率〉：100.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		