

淡江大學 105 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	應用中文書寫	授課 教師	劉依潔 YI CHIEH LIU
	APPLIED MANDARIN WRITING		
開課系級	中文三 P	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TACXB3P		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、經典閱讀能力的養成。 二、中國文學美感的涵養與體現。 三、從事文教工作的基本知能。 四、培植學術研究的基礎知識。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 經典閱讀與理解的能力。 B. 文學鑑賞與創作的的能力。 C. 語文表達與應用的能力。 D. 文獻分析與解讀的能力。			
課程簡介	透過單元講座介紹說明散文、劇本、出版等領域的內容，並藉由實際練習與操作提升文字書寫與運用能力。		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1、培養中國文學、學術的專業知能。 2、培養從事教育文化事業與各種行政業務的基本知能。 3、提升學生創新的思維、人際的溝通與語言的表達、文字的書寫能力。		A6	C

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1、培養中國文學、學術的專業知能。 2、培養從事教育文化事業與各種行政業務的基本知能。 3、提升學生創新的思維、人際的溝通與語言的表達、文字的書寫能力。	講述、討論、賞析、實作	紙筆測驗、實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	106/02/13~ 106/02/19	課程介紹與說明	
2	106/02/20~ 106/02/26	劇本寫作 (一)	
3	106/02/27~ 106/03/05	劇本寫作 (二)	
4	106/03/06~ 106/03/12	劇本寫作 (三)	
5	106/03/13~ 106/03/19	兒童報刊編輯 (一)	
6	106/03/20~ 106/03/26	兒童報刊編輯 (二)	
7	106/03/27~ 106/04/02	兒童報刊編輯 (三)	
8	106/04/03~ 106/04/09	春假	
9	106/04/10~ 106/04/16	傳統經典在商道行銷上的運用 (一)	
10	106/04/17~ 106/04/23	期中考試週	
11	106/04/24~ 106/04/30	傳統經典在商道行銷上的運用 (二)	
12	106/05/01~ 106/05/07	自傳履歷表寫作 (一)	

13	106/05/08~ 106/05/14	自傳履歷表寫作 (二)	
14	106/05/15~ 106/05/21	企劃案寫作 (一)	
15	106/05/22~ 106/05/28	企劃案寫作 (二)	
16	106/05/29~ 106/06/04	報導文學 (一)	
17	106/06/05~ 106/06/11	報導文學 (二)	
18	106/06/12~ 106/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	1、一單元一作業，由該單元業師評分。 2、作業：有個人作業或團體作業，有課堂完成或課後完成，由業師安排決定。 3、期末繳交整學期作業與單元課程小筆記、心得(檔案夾或裝訂成冊)。 4、課程作業負擔較重，請衡量自身情況修習。旁聽者請比照修課生參與討論、繳交課堂與課後作業。 5、業師事務繁忙，或有與其他業師更換講座日期之情況。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	自編教材，各單元業師編撰		
參考書籍	《應用中文》，臺北，應用中文編著委員會/總編輯蔡輝振，麗文文化 《應用文》張仁青，臺北，文史哲出版社 《超級企劃高手》悴田進一，臺北，有名堂文化館 《中國美學思想史(上下)》敏澤，湖南教育出版社 《中國思想傳統的創造轉化》韋政通，臺北，洪葉文化 《中國歷代文學作品選》朱东潤主編，上海古籍出版社		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈單元報告、作業〉：70.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		