

淡江大學 105 學年度第 1 學期課程教學計畫表

| | | | |
|---|--|----------|-----------------------------|
| 課程名稱 | 日文 (一) | 授課 教師 | 張瓊玲 CHANG CHIUNG-LING |
| | JAPANESE (I) | | |
| 開課系級 | 外國語文一 B | 開課 資料 | 必修 上學期 2學分 |
| | TNUQB1B | | |
| 學 門 教 育 目 標 | | | |
| <p>一、運用外語與國際交流互動。</p> <p>二、掌握語言文字之美，準確運用文字表達。</p> | | | |
| 校 級 基 本 素 養 | | | |
| <p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p> | | | |
| 課程簡介 | <p>本課程目的在培養學生對於日本文化及社會方面之興趣，並教授日文基礎的辭彙及和句型，訓練學生日語「聽」與「說」、「讀」之基礎技能。</p> | | |
| | | | |

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如：「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | 相關性 | |
|----|---|----------|------|--------|
| | | | 目標層級 | 校級基本素養 |
| 1 | 1訓練日語「聽」之基礎能力 2訓練日語「說」之基礎能力 3訓練日語「讀」之基礎能力 4介紹該語言國之文化、習俗及民情 | | C2 | AH |
| 2 | 本課程目的在培養學生對於日本文化及社會方面之興趣，並教授日文基礎的辭彙及和句型，訓練學生日語「聽」與「說」、「讀」之基礎技能。 | | C1 | AH |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標 | 教學方法 | 評量方法 |
|----|---|-------|-----------|
| 1 | 1訓練日語「聽」之基礎能力 2訓練日語「說」之基礎能力 3訓練日語「讀」之基礎能力 4介紹該語言國之文化、習俗及民情 | 講述、討論 | 紙筆測驗、上課表現 |
| 2 | 本課程目的在培養學生對於日本文化及社會方面之興趣，並教授日文基礎的辭彙及和句型，訓練學生日語「聽」與「說」、「讀」之基礎技能。 | 講述、討論 | 紙筆測驗、上課表現 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|-----------------------|----|
| 1 | 105/09/12~ 105/09/18 | 教學計畫說明 . 日語發音練習 | |
| 2 | 105/09/19~ 105/09/25 | 平假名練習 . 自我介紹 . 招呼語練習 | |
| 3 | 105/09/26~ 105/10/02 | 筆順、濁音半濁音、拗音、長音、促音、片假名 | |

| | | | |
|----|-------------------------|-------|--|
| 4 | 105/10/03~ 105/10/09 | 第1課 | |
| 5 | 105/10/10~ 105/10/16 | 第1課 | |
| 6 | 105/10/17~ 105/10/23 | 第2課 | |
| 7 | 105/10/24~ 105/10/30 | 第2課 | |
| 8 | 105/10/31~ 105/11/06 | 第3課 | |
| 9 | 105/11/07~ 105/11/13 | 第3課 | |
| 10 | 105/11/14~ 105/11/20 | 期中考試週 | |
| 11 | 105/11/21~ 105/11/27 | 第4課 | |
| 12 | 105/11/28~ 105/12/04 | 第4課 | |
| 13 | 105/12/05~ 105/12/11 | 第5課 | |
| 14 | 105/12/12~ 105/12/18 | 第5課 | |
| 15 | 105/12/19~ 105/12/25 | 第6課 | |
| 16 | 105/12/26~ 106/01/01 | 第6課 | |
| 17 | 106/01/02~ 106/01/08 | 第6課 | |
| 18 | 106/01/09~ 106/01/15 | 期末考試週 | |

| | |
|--------------|---|
| 修課應 注意事項 | |
| 教學設備 | 電腦、投影機 |
| 教材課本 | 核心日文教材 日本語 【淡江大學外語學院日本語文學系 編著】 |
| 參考書籍 | 大家的日本語 大新書局 |
| 批改作業 篇數 | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫） |
| 學期成績 計算方式 | ◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈實習課成績〉：30.0 % |

| | |
|----|---|
| 備考 | <p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p> |
|----|---|