

淡江大學 105 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	日文習作 (二)	授課 教師	今泉江利子 IMAIZUMI ERIKO
	JAPANESE WRITING (II)		
開課系級	日文三D	開課 資料	必修 上學期 2學分
	TFJXB3D		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
系 (所) 核心能力			
<ol style="list-style-type: none"> A. 具備日語聽講的基礎能力。 B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。 C. 具備閱讀日語書報雜誌的基礎能力。 D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。 E. 訓練學生賞析日本文學、名著的基礎能力。 F. 理解日本語學、日語教育之基礎理論及研究方法。 G. 培育日本歷史、文化、社會的基礎素養。 H. 訓練思考判斷的能力。 			
課程簡介	<p>本課程訓練學生日文寫作能力。 上學期上課內容如下 1.說明文2.感想文3.會話文4.意見文</p>		
	<p>This course features the training of writing. Each lesson in this course are as below: 1.explanation 2.description of some impressions 3.description of conversation 4.opinion composition 5.summary</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	提升日文寫作能力	Build up the Japanese writing	P3	D

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	提升日文寫作能力	講述、討論、賞析、模擬、實作	紙筆測驗、實作、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◆ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	内 容 (Subject/Topics)	備 註
1	105/09/12~ 105/09/18	授業について	
2	105/09/19~ 105/09/25	「書く前に」 原稿用紙の使い方・文体・表記 / News1	
3	105/09/26~ 105/10/02	「説明文」 構成QA法 鑑賞 / 文法1：比較1 / News2	
4	105/10/03~ 105/10/09	「説明文」 作業 / 文法2：様子・類似1 / News3	課題1宿題
5	105/10/10~ 105/10/16	「実用文1」 実用文の書き方 / 文法：縮約 / News4	課題1提出
6	105/10/17~ 105/10/23	「実用文1」 依頼 / 文法：終助詞 / News5	課題1検討 / 課題2提出
7	105/10/24~ 105/10/30	「感想文」 鑑賞 / 文法3：程度・変化1	課題2検討
8	105/10/31~ 105/11/06	「感想文」 構成：比較法 / 文法4：対比・逆接1 / News単語試験 (範囲：News1~5)	単語試験
9	105/11/07~ 105/11/13	「感想文」 書く / 文法5：原因・理由1	課題3提出
10	105/11/14~ 105/11/20	期中考試週	
11	105/11/21~ 105/11/27	「実用文2」 X'mas・年賀状 / 文法6：説明結論 / News6	課題3清書宿題 / 課題4年賀状提出
12	105/11/28~ 105/12/04	「意見文」 説明鑑賞 / 文法7：伝聞1 / News7	課題3検討
13	105/12/05~ 105/12/11	「意見文」 理由「新幹線と高速バス」 / 文法8：時1 / News8	
14	105/12/12~ 105/12/18	「意見文」 ナンバリング・ラベリング 構成：三段法 / 文法9：様子推測1 / News9	課題5宿題
15	105/12/19~ 105/12/25	文法10：予想期待1 / News10	課題5提出
16	105/12/26~ 106/01/01	「実用文3」 連絡 / News単語試験 (範囲：News6~10)	課題5検討
17	106/01/02~ 106/01/08	まとめ	
18	106/01/09~ 106/01/15	期末考試週	
修課應 注意事項		原稿用紙を各自用意すること。 宿題を必ず提出すること。 毎回出席すること。	
教學設備		電腦、投影機	
教材課本			
参考書籍			

批改作業 篇數	5 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈出席〉：10.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。