

淡江大學 105 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	蔡琳堂 TSAI LIN-TANG
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	水環水資源二 Z A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TEWAB2Z A		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>			
校 級 基 本 素 養			
<p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p>			
課程簡介	<p>語言是溝通人際、傳遞心緒的重要媒介，現今社會人我的關係極其重要，但資訊時代彼此間並無過多的餘暇得以慢慢瞭解。因此，如何在最短時間充分且準確的表達自我，是現代人應修的一門課程。</p> <p>語言表達，是一種技巧、也是一門藝術，後天的能力養成很重要。</p>		
	<p>This course is to develop students' oral skills and interpersonal communication.</p>		

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如: 「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	校級基本素養
1	為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	Develop language strategies to enable students to adapt to a modern pluralistic society and language applications.	C2	EH
2	針對當代生活語言方式，訓練學生的語言能力。	Language approach to contemporary life, training the student's language skills.	P1	EH
3	針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。	For special needs, to strengthen student's communication and presentation skills.	P6	EH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	講述、討論、賞析、模擬、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現
2	針對當代生活語言方式，訓練學生的語言能力。	講述、討論、賞析、模擬	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
3	針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。	講述、討論、賞析、模擬	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	105/09/12~ 105/09/18	課程內容介紹、進度、評分標準	
2	105/09/19~ 105/09/25	「會說話」≠「懂說話」：語言與中國文字簡說	

3	105/09/26~ 105/10/02	語言的結構與語法的變化：語言與中國文字簡說	
4	105/10/03~ 105/10/09	傳意與審美：構思與寫作原理	
5	105/10/10~ 105/10/16	語言合不合邏輯：議論與思考方法	
6	105/10/17~ 105/10/23	語言表達與應用：流行歌曲與語言表達	
7	105/10/24~ 105/10/30	語言表達與應用：傳統詩詞與語言表達	
8	105/10/31~ 105/11/06	語言表達應用：網路語言與流行語	
9	105/11/07~ 105/11/13	語言表達與應用：修辭與廣告標語	
10	105/11/14~ 105/11/20	期中考試週	
11	105/11/21~ 105/11/27	語言表達與應用：漫畫與寓言	
12	105/11/28~ 105/12/04	語言表達與應用：敘事與小說寫作	
13	105/12/05~ 105/12/11	語言表達與應用：敘事與小說寫作	
14	105/12/12~ 105/12/18	語言表達與應用：自傳履歷	
15	105/12/19~ 105/12/25	語言表達與應用：企畫書撰寫	
16	105/12/26~ 106/01/01	語言表達與應用：新聞編採寫作	
17	106/01/02~ 106/01/08	語言表達與應用：公文寫作認識	
18	106/01/09~ 106/01/15	期末考試週	
修課應 注意事項	課程中需繳交數篇課堂習作，故小班課務必出席。		
教學設備	電腦		
教材課本	《中國語文能力表達—寫作表達》，普義南 主編 / 曾昱夫、林黛嫻、李蕙如、羅雅純、侯如綺、普義南、黃文倩 著，五南圖書		
參考書籍	課程進行中，會另發補充講義		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 %    ◆平時評量：30.0 %（含中文能力測驗成績） ◆期中評量：25.0 %    ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈中文能力測驗成績〉：10.0 %		

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<http://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處  
首頁〈網址：<http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php>〉業務連結「教師教學  
計畫表上傳下載」進入。

**※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。**