

淡江大學 105 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	班級經營	授課 教師	朱惠芳 HUEY-FANG JU
	CLASSROOM MANAGEMENT		
開課系級	中等學程二A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TDQBB2A		
系（所）教育目標			
培育具備教育專業知能、人文及專業省思能力與實踐能力之良師。			
系（所）核心能力			
<p>A. 教育專業知能。</p> <p>B. 人文及專業省思能力。</p> <p>C. 教學實踐能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程的目的在於協助職前教師學習建立班級常規與發展有效經營班級的能力。藉由不同的班級經營模式及案例分析，職前教師開始建立自己的班級經營理念與實踐計畫。</p>		
	<p>This course aims to help preservice teachers develop classroom management capacities in coping with potential classroom issues and supporting their students' engagement in learning. This course covers the principles and strategies of classroom management. Through different models of classroom management, preservice teachers begin developing their own beliefs about classroom management and planning for practice.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1.瞭解班級經營之理論及模式，並能以案例分析與反思之形式具體呈現相關的方法與策略的應用。	1.Understand the classroom management theories and models to support student learning. By doing case studies and reflections, students will be able to apply such understanding to enhance more effective classroom management.	C3	A
2	2.從觀察、訪談與個案分析中體會明瞭班級經營的藝術與技術。	2.Comprehend the art and skills of classroom management through observations, interviews and case analysis.	A5	ABC
3	3.學生能夠運用班級經營知識及技巧，發展解決班級問題之能力。	3.Students will be able to apply classroom management knowledge and skills to resolve potential class issues and problems.	P6	AC
4	4.學生能發展自己的班級經營理念與實踐計畫。	4.Students develop their own classroom management beliefs and make plans for their practice.	P6	ABC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.瞭解班級經營之理論及模式，並能以案例分析與反思之形式具體呈現相關的方法與策略的應用。	講述、討論	報告、上課表現
2	2.從觀察、訪談與個案分析中體會明瞭班級經營的藝術與技術。	講述、討論、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
3	3.學生能夠運用班級經營知識及技巧，發展解決班級問題之能力。	討論、模擬、實作、問題解決	實作、報告、上課表現

4	4.學生能發展自己的班級經營理念與實踐計畫。	講述、討論	報告、上課表現
本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◆	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◆	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授課進度表			
週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	105/09/12~ 105/09/18	1.課程介紹、作業、評量說明 2.教育本質與教師信念	
2	105/09/19~ 105/09/25	國中班級經營理念與實務	
3	105/09/26~ 105/10/02	班級經營的概念、檢視個人的班級經營理念	
4	105/10/03~ 105/10/09	果斷紀律理論	
5	105/10/10~ 105/10/16	民主式教學與班級經營理論	
6	105/10/17~ 105/10/23	和諧溝通理論	
7	105/10/24~ 105/10/30	教學管理理論	
8	105/10/31~ 105/11/06	尊嚴管理理論	
9	105/11/07~ 105/11/13	正向的班級經營理論	
10	105/11/14~ 105/11/20	期中考試週	
11	105/11/21~ 105/11/27	內在紀律理論	

12	105/11/28~ 105/12/04	深思型紀律理論	
13	105/12/05~ 105/12/11	合作式管理	
14	105/12/12~ 105/12/18	學校與班級經營的3個C	
15	105/12/19~ 105/12/25	教學經營-教學設計與策略	
16	105/12/26~ 106/01/01	個人的班級經營理念口頭報告(一)	
17	106/01/02~ 106/01/08	個人的班級經營理念口頭報告(二)	
18	106/01/09~ 106/01/15	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>* 請準時出席上課，如因故無法上課，需向學務處請假，凡未提出假單者，扣本科學期成績2分。</p> <p>* 請務必出席參與第一次上課。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Manning, M. L., Bucher, K. T. (2004)。班級經營的理論與實務（單文經等譯）。臺北市：學富文化。		
參考書籍	<p>陳威任、陳膺宇 (2013)。十二年國教下的班級經營：十八項理論解說與事例印證。臺北市：心理。</p> <p>Marzano, R. J. (2007)。班級經營實用手冊（賴麗珍譯）。臺北市：心理。</p> <p>Charles, C. M. (1994)。教室裡的春天—教室管理的科學與藝術(金樹人編譯)。臺北市：張老師文化。</p> <p>Clark, R. (2003). The essential 55: An award-winning educator's rules for discovering the successful student in every child. New York: Hyperion.</p> <p>Tileston, D. W. (2011)。所有教師都應該知道的事—班級經營與紀律（張倉凱譯）。臺北市：心理。</p> <p>張民杰 (2011)。老師，你可以這樣帶班。臺北市：五南圖書。</p> <p>張民杰 (2012)。班級經營：學說與案例應用（第三版）。臺北市：高等教育。</p>		
批改作業 篇數	2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 30.0 % ◆平時評量：15.0 % ◆期中評量：15.0 %</p> <p>◆期末評量：40.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>		
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		