

淡江大學 105 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	館藏發展	授課 教師	陳亞寧 CHEN, YA-NING
	LIBRARY COLLECTION DEVELOPMENT		
開課系級	資圖二B	開課 資料	必修 上學期 2學分
	TABXB2B		
系（所）教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
系（所）核心能力			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。</p>			
課程簡介	<p>探討圖書館館藏發展與管理的基本理念及瞭解資料徵集的實務工作；包含館藏之資料類型、徵集與採訪方式、選擇方法與工具、讀者需求、發展政策、館藏評鑑、淘汰、合作/聯盟採購及發展趨勢，及資訊科技對館藏發展的影響等。</p>		
	<p>This course will cover the core principles and the practices of library collection development and management; including material type, methods of acquisition and order, criteria and tools of selection, user's requirements and analysis, collection development policy, evaluation, weeding/deselection, collaborative collection development and library consortia, and the impact of information technology on library collection.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	瞭解館藏發展與管理的基本原則與實務。	Understanding the basic principles and practice of library collection development and management.	C2	BGH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	瞭解館藏發展與管理的基本原則與實務。	講述、討論、模擬	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	105/09/12~ 105/09/18	課程介紹	
2	105/09/19~ 105/09/25	館藏資料類型	
3	105/09/26~ 105/10/02	館藏徵集方式與採購流程	
4	105/10/03~ 105/10/09	書商的選擇與評估	
5	105/10/10~ 105/10/16	館藏選擇的理論、政策與結構、工具、議題及挑戰	
6	105/10/17~ 105/10/23	核心館藏的建置	
7	105/10/24~ 105/10/30	使用者需求的蒐集、分析與掌握	
8	105/10/31~ 105/11/06	館藏分析/評估的方法(含數據)、淘汰及個案	
9	105/11/07~ 105/11/13	館藏發展政策-01	
10	105/11/14~ 105/11/20	期中考試週	
11	105/11/21~ 105/11/27	館藏發展政策-02	
12	105/11/28~ 105/12/04	紙本館藏的管理	

13	105/12/05~ 105/12/11	合作館藏發展及其他資源共享機置	
14	105/12/12~ 105/12/18	資通科技(ICT)對館藏發展與管理的影響	
15	105/12/19~ 105/12/25	期末報告1	
16	105/12/26~ 106/01/01	期末報告2	
17	106/01/02~ 106/01/08	期末報告3	
18	106/01/09~ 106/01/15	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		Evans, E., & Saponaro, M.Z. (2012). Collection management basics (6th ed.). Santa Barbara, CA: Libraries Unlimited.	
參考書籍		Johnson, P. (2014). Fundamentals of collection development and management. Chicago: ALA. Alabaster, C. (2010). Developing an outstanding core collection: a guide for libraries (2nd ed.). Chicago: ALA.	
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	