

淡江大學 104 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	書報討論	授課 教師	趙榮耀 RON-YAW CHAO
	SEMINAR		
開課系級	資工一博士班 A	開課 資料	選修 下學期 2學分
	TEIXD1A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、培養獨立研究解決問題。 二、提昇研發能量創意設計。 三、厚植資訊工程專業知能。 四、養成自發自主終生學習。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 獨立解決問題能力。 B. 獨立研究創新能力。 C. 論文撰寫發表能力。 D. 資訊工程研發能力。 E. 專案計畫管理能力。 F. 自主終生學習能力。			
課程簡介	資訊工程研究的基本數理方法、最新之資訊工程原理與實務之書報研討。		
	Seminar on fundamental research methodology and mathematical methods, advanced information technology and ICT case studies.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學生將由複習基本的數理方法提升資訊工程高深研究與分析的能力,並由研讀最新會議及期刊論文,增強系統分析、設計及解決工程問題的能力以及由課堂報告提升口語表達、時間控制、報告撰寫與思緒管理的能力。	Through reviewing fundamental mathematical methods and reading the updated conference and journal papers, students will enhance the capability of doing advanced research on information technology and improve skill of oral expression, report writing, and thinking management.	C4	ABCD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學生將由複習基本的數理方法提升資訊工程高深研究與分析的能力,並由研讀最新會議及期刊論文,增強系統分析、設計及解決工程問題的能力以及由課堂報告提升口語表達、時間控制、報告撰寫與思緒管理的能力。	講述、討論	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◆	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◆	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◆	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	105/02/15~ 105/02/21	檢討上學期上課情況,成績計算及報告寒假讀書心得	1
2	105/02/22~ 105/02/28	報告寒假讀書心得及觀看ICT多媒體	2
3	105/02/29~ 105/03/06	報告寒假讀書心得及觀看ICT多媒體	3
4	105/03/07~ 105/03/13	學生讀文或研究成果報告及討論	4
5	105/03/14~ 105/03/20	學生讀文或研究成果報告及討論	5
6	105/03/21~ 105/03/27	學生讀文或研究成果報告及討論	6
7	105/03/28~ 105/04/03	春假停課	
8	105/04/04~ 105/04/10	學生讀文或研究成果報告及討論	7
9	105/04/11~ 105/04/17	學生讀文或研究成果報告及討論	8
10	105/04/18~ 105/04/24	期中考	
11	105/04/25~ 105/05/01	學生讀文或研究成果報告及討論	9
12	105/05/02~ 105/05/08	學生讀文或研究成果報告及討論	10

13	105/05/09~ 105/05/15	學生讀文或研究成果報告及討論	11
14	105/05/16~ 105/05/22	學生讀文或研究成果報告及討論	12
15	105/05/23~ 105/05/29	學生讀文或研究成果報告及討論	13
16	105/05/30~ 105/06/05	學生讀文或研究成果報告及討論	14
17	105/06/06~ 105/06/12	繳交期末報告/綜合講評	15
18	105/06/13~ 105/06/19	綜合講評	16
修課應 注意事項	應出席踴躍於參與討論,英文研討資料應準備充足,力求正確與創新。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	最新之資工會議及期刊論文 IEEE Transactions, ACM Journals and their conference proceedings		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 5.0 % ◆平時評量：5.0 % ◆期中評量：45.0 % ◆期末評量：45.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		