

淡江大學 104 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織行為	授課 教師	洪英正 HUNG, YING-CHENG
	ORGANIZATIONAL BEHAVIOR		
開課系級	企管一碩專班 A	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TLCXJ1A		
系（所）教育目標			
提供在職人員精進管理專業課程，以落實實務與理論融合應用之能力。			
系（所）核心能力			
<p>A. 能理解與善用企業管理學理。</p> <p>B. 能獨立企劃、研究與撰寫研究報告。</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成研究專案。</p> <p>D. 能整合資訊應用與服務解決企業管理相關問題。</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。</p> <p>F. 能運用外語增進管理專業成長。</p>			
課程簡介	<p>組織行為是探討人、團體及組織中人類工作行為之知識研究與應用，藉由系統導向之研究模式，根據全人、團體、組織及社會系統之觀點來解釋人-組織-環境之關係。課程目的在於透過人群目標、組織目標及社會目標之達成來追求更美好之關係與更卓越之經營績效。</p>		
	<p>This subject “Organizational Behavior” (OB) is the study and application of knowledge about how individuals and groups act in organizations. It does this by taking a systematic approach. That is, it interprets people-organization-environment relationships in terms of the whole person, group, organization, and the social system. Its purpose is to build up better relationships and excellent performance in order to achieve human objectives, organizational objectives, and social objectives.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1.增進對人類行為之瞭解 2.增進對團體行為之瞭解 3.增進對人類在組織中行為之瞭解 4.增進自我瞭解與洞察 5.增進人際溝通與互動之能力 6.學習各樣管理人群關係之技能	1.improving the understanding of human behaviors 2. improving the understanding of group behaviors 3.improving the understanding of organizational behaviors 4. improving self understanding and insight 5.improving abilities of interpersonal communication and interaction 6.learning skills to manage human relations	A6	AC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.增進對人類行為之瞭解 2.增進對團體行為之瞭解 3.增進對人類在組織中行為之瞭解 4.增進自我瞭解與洞察 5.增進人際溝通與互動之能力 6.學習各樣管理人群關係之技能	講述、討論、賞析、模擬、參訪、問題解決、即席心理測驗	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◆ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◆ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	105/02/15~ 105/02/21	課程概論：從應用面引發興趣	
2	105/02/22~ 105/02/28	行為管理的哲學與通則	
3	105/02/29~ 105/03/06	當代重要的員工行為問題	
4	105/03/07~ 105/03/13	重要之個別差異(一)：為什麼一樣米養百種人？	
5	105/03/14~ 105/03/20	重要個別差異(二)：為什麼一樣米養百種人？	小組分組
6	105/03/21~ 105/03/27	如何激勵員工(一)?：他們究竟需要什麼？	
7	105/03/28~ 105/04/03	業界菁英專題演講(一):必要時配合講員時間調整之。	海報、文宣、接待
8	105/04/04~ 105/04/10	如何激勵員工(二)?：錢花在刀口上?(本週配合教學觀摩週會調動)	
9	105/04/11~ 105/04/17	團隊建立(一)：如何掌握群眾與團體	
10	105/04/18~ 105/04/24	期中考週	
11	105/04/25~ 105/05/01	團隊建立(二)：如何建立一條心的團隊	提交期末報告題目，本週起每次提供20~30分鐘小組討論並與教授討論時間

12	105/05/02~ 105/05/08	領導與權力 (一)	
13	105/05/09~ 105/05/15	業界菁英專題演講(二)	海報、文宣、接待
14	105/05/16~ 105/05/22	領導與權力(二):影片賞析	
15	105/05/23~ 105/05/29	組織文化	
16	105/05/30~ 105/06/05	組織發展與變革：如何改造員工與組織？	交影片賞析報告
17	105/06/06~ 105/06/12	端午國定連假	
18	105/06/13~ 105/06/19	期末考:期末報告分組簡報&企業參訪:必要時會配合廠商時間調整之。	
修課應 注意事項	<p>1.重視上課之認知、技能及情意之學習，所以上課要來才學得到，務必出席為要。</p> <p>2.提供即席心理測驗，幫助學生自我瞭解並認識他人之行為。</p> <p>3.因配合學校考試、接待系友，故部分課程會調至週間，情非得已，請事先協調安排。</p> <p>4.業界菁英講座邀請企業高階主管與傑出系友，請協助廣為文宣與妥善接待。</p> <p>5.業界菁英講座與企業參訪時程會因配合企業與受邀者時間而彈性調整。</p> <p>5.期末推動企業參訪，為重要學習活動，請準時出席。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	暫定:Stephen P. Robbins(2009)“Organizational Behavior”，林財丁、林瑞發編譯。2012年。《組織行為 (第11版)》。Stephen Robbins原著。Pearson-Prentice-Hall/滄海書局。		
參考書籍	隨堂公布。		
批改作業 篇數	2 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率：            %    ◆平時評量：20.0 %    ◆期中評量：40.0 %</p> <p>◆期末評量：40.0 %</p> <p>◆其他〈 〉：            %</p>		
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址：<a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a>〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>		