

淡江大學 104 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	多媒體實務與應用	授課 教師	陳正昌 CHEN, CHENG-CHANG
	INTRODUCTION TO MULTIMEDIA		
開課系級	資訊教育進一 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TNUOE1A		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、培育學生具備資訊基本素養。</p> <p>二、鍛鍊學生資訊科技應用之能力。</p> <p>三、建立學生的資訊倫理。</p> <p>四、訓練學生對於資訊相關議題的思考。</p>			
校 級 基 本 素 養			
<p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p>			
課程簡介	<p>本課程主要目標在於：使初學多媒體概論的學生，經由課程的介紹能夠瞭解多媒體技術基本概念與多媒體技術相關工具。注重基本觀念的啟發，期待學生深入了解多媒體環境與相關應用，將學生帶進多媒體設計的世界，本課程不受限某一特定語言與開發工具，以因應未來資訊科技的應用</p>		
	INTRODUCTION TO MULTIMEDIA		

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如: 「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	校級基本素養
1	了解多媒體技術的特點，學會使用各種常見的文字、聲音、影像、動畫、視訊等多媒體相關硬體與編輯工具的操作與發佈。更進一步地能發揮創作與想像能力將數位內容應用於專業領域中；如特定專業領域的數位資訊處理、解決問題與傳播知識。	INTRODUCTION TO MULTIMEDIA	P3	BD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	了解多媒體技術的特點，學會使用各種常見的文字、聲音、影像、動畫、視訊等多媒體相關硬體與編輯工具的操作與發佈。更進一步地能發揮創作與想像能力將數位內容應用於專業領域中；如特定專業領域的數位資訊處理、解決問題與傳播知識。	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	105/02/15~ 105/02/21	課程介紹	
2	105/02/22~ 105/02/28	何謂多媒體	
3	105/02/29~ 105/03/06	多媒體製作簡介	
4	105/03/07~ 105/03/13	多媒體技能	
5	105/03/14~ 105/03/20	文書處理軟體	

6	105/03/21~ 105/03/27	文書處理軟體	
7	105/03/28~ 105/04/03	聲音軟體工具	
8	105/04/04~ 105/04/10	聲音軟體工具	
9	105/04/11~ 105/04/17	影像軟體工具	
10	105/04/18~ 105/04/24	期中考試週	
11	105/04/25~ 105/05/01	影像軟體工具	
12	105/05/02~ 105/05/08	視訊軟體工具	
13	105/05/09~ 105/05/15	視訊軟體工具	
14	105/05/16~ 105/05/22	簡報軟體工具	
15	105/05/23~ 105/05/29	簡報軟體工具	
16	105/05/30~ 105/06/05	DEMO成果展示	
17	105/06/06~ 105/06/12	DEMO成果展示	
18	105/06/13~ 105/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈作業〉：20.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		