

淡江大學 104 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計專業證照輔導 (二)	授課 教師	單珮玲 PEI-LING SHAN
	ACCOUNTING CERTIFICATION EXAM PREPARATION(II)		
開課系級	會計進學班三 A	開課 資料	選修 單學期 1學分
	TLAXE3A		
系 (所) 教 育 目 標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
系 (所) 核 心 能 力			
A. 財務會計專業能力。 B. 管理會計專業能力。 C. 審計專業能力。 D. 其他會計專業能力。 E. 溝通協調及團隊合作能力。 F. 社會責任及職業道德素養。			
課程簡介	本課程旨在輔導學生準備會計專業證照考試，授課內容包括稅捐稽徵法、財產稅、消費稅及其他各稅等。		
	The main purpose of this course is to assist with students to prepare the accounting license exam.Also, the course is to introduce the contents of tax law with respect to the four major categories: tax administration, property tax, consumption tax, and others.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	輔導學生準備記帳士考試	Assisting with students prepare the accounting license exam.	C3	D
2	學習相關稅務法規內容，包括稅捐稽徵法、財產稅、消費稅及其他各稅等。	Understanding the contents of tax law with respect to the four major categories: tax administration, property tax, consumption tax, and others.	C3	D

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	輔導學生準備記帳士考試	講述、討論	紙筆測驗、上課表現
2	學習相關稅務法規內容，包括稅捐稽徵法、財產稅、消費稅及其他各稅等。	講述、討論	紙筆測驗、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◆	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	105/02/15~ 105/02/21	課程介紹/稅捐稽徵與行政救濟	
2	105/02/22~ 105/02/28	停課(已調至第1週)	
3	105/02/29~ 105/03/06	稅捐稽徵與行政救濟	
4	105/03/07~ 105/03/13	停課(已調至第3週)	
5	105/03/14~ 105/03/20	土地稅	
6	105/03/21~ 105/03/27	停課(已調至第5週)	
7	105/03/28~ 105/04/03	土地稅/房屋稅及契稅	
8	105/04/04~ 105/04/10	停課(已調至第7週)	
9	105/04/11~ 105/04/17	房屋稅及契稅/期中復習	
10	105/04/18~ 105/04/24	期中考試週	
11	105/04/25~ 105/05/01	貨物稅及菸酒稅	
12	105/05/02~ 105/05/08	停課(已調至第9週)	

13	105/05/09~ 105/05/15	關稅	
14	105/05/16~ 105/05/22	停課(已調至第11週)	
15	105/05/23~ 105/05/29	關稅/其他各稅	
16	105/05/30~ 105/06/05	停課(已調至第13週)	
17	105/06/06~ 105/06/12	停課(已調至第15週)	
18	105/06/13~ 105/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項	1.非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。 2.本課程採隔週上課，每次授課2小時。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	吳嘉勳(2016), 租稅法,華泰文化事業股份有限公司。		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		