

淡江大學 104 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	俄語會話（一）	授課 教師	張慶國 CHANG CHING-GWO
	RUSSIAN CONVERSATION (I)		
開課系級	俄文一 B	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TFUXB1B		
系（所）教育目標			
一、培養具有獨立分析能力之專業俄語人才。 二、培養學生具備國際觀及跨文化溝通之能力。 三、培養學生具備聽、說、讀、寫、譯五項基礎語言技能。 四、培養學生掌握俄羅斯人文、歷史與政經情勢。			
系（所）核心能力			
A. 具備俄語檢定聽力B1的能力。 B. 具備俄語檢定口說B1的能力。 C. 具備俄語檢定閱讀B1的能力。 D. 具備俄語檢定寫作B1的能力。 E. 具備俄文翻譯的能力。 F. 具備基本的商務俄文知識。 G. 具備通曉俄國文學、文化與國情的能力。			
課程簡介	本課程為基礎俄語訓練，訓練學生的基礎俄語的聽、說能力。同時配合其他情景對話，如「幾點鐘」、「星期幾」、「在餐廳」等，練習俄語句型。		
	This course emphasizes training in listening and speaking everyday Russian with more complicated structures.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	本課程為基礎俄語訓練，訓練學生的基礎俄語的聽、說能力。	1. This course aims to enable students to use fundamental Russian grammar rules. 2. It is strengthen the student's hearing training of Russian.	C1	ABC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	本課程為基礎俄語訓練, 訓練學生的基礎俄語的聽、說能力。	講述	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◆ 全球視野		培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇ 資訊運用		熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇ 洞悉未來		瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇ 品德倫理		了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇ 獨立思考		鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇ 樂活健康		注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇ 團隊合作		體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇ 美學涵養		培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	105/02/15~ 105/02/21	複習生病的主題	
2	105/02/22~ 105/02/28	買藥	
3	105/02/29~ 105/03/06	宿舍	
4	105/03/07~ 105/03/13	在系辦	
5	105/03/14~ 105/03/20	在圖書館	
6	105/03/21~ 105/03/27	在公車站	
7	105/03/28~ 105/04/03	在計程車上	
8	105/04/04~ 105/04/10	春假	
9	105/04/11~ 105/04/17	期中考口試	
10	105/04/18~ 105/04/24	期中考試週	
11	105/04/25~ 105/05/01	在捷運上	
12	105/05/02~ 105/05/08	在機場	

13	105/05/09~ 105/05/15	在劇院買票	
14	105/05/16~ 105/05/22	與朋友巧遇	
15	105/05/23~ 105/05/29	總複習一	
16	105/05/30~ 105/06/05	總複習二	
17	105/06/06~ 105/06/12	期末考口試	
18	105/06/13~ 105/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項		學生缺課應請假，未請假者，曠課一小時扣總平均分數1分；完成請假手續並給老師銷假者不扣分。	
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		Пособие по аудированию РУССКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ: СИТУАТИВНЫЕ ДИАЛОГИ	
參考書籍		6 кадров	
批改作業 篇數		8 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	