

淡江大學 104 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊儲存與檢索	授課 教師	古敏君 MIN-CHUN KU
	INFORMATION STORAGE AND RETRIEVAL		
開課系級	資圖二B	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TABXB2B		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。 B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。 C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。 D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。 E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。 F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。 G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。 H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。			
課程簡介	圖書館、館員、與資訊學家希望能協助使用者找到其所需與冀求之資訊，因此，瞭解如何設計與評鑑搜尋介面與資訊檢索系統，以滿足使用者之資訊需求，並支援其搜尋與探索是相當重要的。本課程將引領學生入門資訊檢索這個領域，介紹重要的資訊行為理論與模式、設計與評鑑使用者介面與資訊檢索系統之原則、檢索指令之形成與再形成、搜尋結果之呈現與視覺化、與個人化搜尋。學生將運用布林邏輯來做搜尋，實際演練操作，並習得重要知識。		
	The field of library and information science concerns how to help users find the information they need and desire. It is important to understand how to design interfaces and retrieval systems to satisfy their information needs and support their search and navigation. This course will provide an introduction to information retrieval. It covers important information behavior theories and models, design and evaluation of search interfaces and retrieval systems, and query specification and reformulation. Students will get hands on experiences in search and acquire knowledge of system performance.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	瞭解使用者如何為其需求而尋求與評鑑資訊	Understand how users seek for and evaluate information to meet their information needs	C2	D
2	瞭解如何運用布林邏輯來形成檢索指令，並改善搜尋	Understand how to formulate queries using the Boolean logic and improve searches	C3	C
3	瞭解設計搜尋介面與支援搜尋過程與探索之原理與原則	Understand the principles of designing search interfaces and supporting search process and navigation	C2	C
4	瞭解文件表徵之問題與解決方法	Understand problems and solutions in document representation	C2	C
5	瞭解評鑑搜尋介面與資訊檢索系統之標準	Understand the principles of evaluating search interfaces and information retrieval systems	C5	C
6	瞭解資訊檢索之趨勢與未來發展，包含搜尋結果之視覺化呈現與個人化搜尋	Understand emergent trends of information retrieval, including visualization and personalization	C2	C

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	瞭解使用者如何為其需求而尋求與評鑑資訊	講述、討論、問題解決	報告、上課表現
2	瞭解如何運用布林邏輯來形成檢索指令，並改善搜尋	講述、討論、實作、問題解決	實作、報告、上課表現
3	瞭解設計搜尋介面與支援搜尋過程與探索之原理與原則	講述、討論、實作	實作、報告、上課表現
4	瞭解文件表徵之問題與解決方法	講述、討論	實作、報告、上課表現

5	瞭解評鑑搜尋介面與資訊檢索系統之標準	講述、討論、實作	實作、報告、上課表現
6	瞭解資訊檢索之趨勢與未來發展, 包含搜尋結果之視覺化呈現與個人化搜尋	講述、討論、實作	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	105/02/15~ 105/02/21	課程介紹 Overview of the course	
2	105/02/22~ 105/02/28	使用者資訊需求與行為 Users' information needs and behaviors	
3	105/02/29~ 105/03/06	資訊尋求：策略、來源、與管道 Information seeking: Strategies, sources, and channels	
4	105/03/07~ 105/03/13	資訊偶遇 Serendipitous discovery and encountering of information	
5	105/03/14~ 105/03/20	使用者介面之設計 Design of user interface	
6	105/03/21~ 105/03/27	使用者介面之評鑑 Evaluation of user interface	
7	105/03/28~ 105/04/03	相關的本質 Nature of relevance	
8	105/04/04~ 105/04/10	檢索指令 Query specification	
9	105/04/11~ 105/04/17	布林檢索 Boolean retrieval	
10	105/04/18~ 105/04/24	期中考試週	

11	105/04/25~ 105/05/01	檢索系統文件之索引 Indexing of documents in information retrieval systems	
12	105/05/02~ 105/05/08	搜尋結果之呈現 Presentation of search results	
13	105/05/09~ 105/05/15	重整檢索指令 Query reformulation	
14	105/05/16~ 105/05/22	資訊檢索系統之評鑑 Evaluation of information retrieval systems	
15	105/05/23~ 105/05/29	支援搜尋過程與整合探索與搜尋 Supporting the search process and integrating navigation with search	
16	105/05/30~ 105/06/05	搜尋介面視覺化與個人化搜尋 Visualization of search interface and personalization in search	
17	105/06/06~ 105/06/12	資訊檢索之趨勢與未來 Current trends and future of information retrieval	
18	105/06/13~ 105/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項	1. 學生準備考試時，應參考老師所提供的課程講義，充分運用課程所學。 2. 學生應準時出席，若需請假，除非緊急狀況，否則應提早一週向老師說明請假事由。 3. 學生可用筆記型或平板電腦做筆記，或依上課狀況來查找相關資訊。上課時，請勿用電腦或手機來從事與課程學習無關的活動。若以手機或其他電腦與行動設備來從事與課程無關的活動，將由總分扣分。 4. 上課可以喝開水、茶、或咖啡等飲品。若有急需，可在教室外吃完食物後，再進教室學習。 5. 上課為學生之責任與義務，將不定期抽點，若未出席，每次扣兩分。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Hearst, M. A. (2009). Search user interfaces. MA: Cambridge University Press. Available at http://searchuserinterfaces.com/book/		
參考書籍	Manning, C. D., Raghavan, P., & Schutze, H. (2008). An introduction of information retrieval. Cambridge University Press. Available at http://nlp.stanford.edu/IR-book/information-retrieval-book.html		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		