

淡江大學 104 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	日本經貿實習	授課 教師	任耀庭 JEN YAO-TING
	PRACTICUM IN JAPANESE STUDIES FOR ECONOMICS		
開課系級	亞洲碩日研一 A	開課 資料	選修 單學期 1學分
	TIAM1A		
系（所）教育目標			
<p>培育國內外通曉日本政經之高級實務與學術人才，並導引師生致力於日台法政與經貿關係之發展，協助促進國家安全與發展。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 通過英檢中級初試及日檢二級。</p>			
課程簡介	<p>本課程主要目的是介紹台日產業及企業，以及產學交流及實習。本課程在介紹日本產業及企業之同時也提供學生未來就業之機會選擇。本學期主要以銀行金融業為主。</p>		
	<p>The primary goal of this course is help students understand the Industry, Company in the Japan and Taiwan. Also, we offer internships and work opportunities in the course. The internship program will be arranged by the alliance company of this course.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	認識台灣與日本的產業與企業，並學習相關的能力與技巧。	Students will learn and explore knowledge and skills of Taiwanese and Japanese Industry and company and to broaden their global vision.	C1	A

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	認識台灣與日本的產業與企業，並學習相關的能力與技巧。	講述、討論、實作、參訪	實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	104/09/14~ 104/09/20	校內上課，課程介紹	
2	104/09/21~ 104/09/27	校內上課，產業與合作企業介紹	
3	104/09/28~ 104/10/04	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
4	104/10/05~ 104/10/11	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
5	104/10/12~ 104/10/18	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
6	104/10/19~ 104/10/25	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
7	104/10/26~ 104/11/01	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
8	104/11/02~ 104/11/08	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
9	104/11/09~ 104/11/15	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
10	104/11/16~ 104/11/22	期中考週	
11	104/11/23~ 104/11/29	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
12	104/11/30~ 104/12/06	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	

13	104/12/07~ 104/12/13	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
14	104/12/14~ 104/12/20	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
15	104/12/21~ 104/12/27	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
16	104/12/28~ 105/01/03	至台新銀行總行實習，認識學習金融相關業務	
17	105/01/04~ 105/01/10	校內上課，日本產業，實習的檢討與報告	
18	105/01/11~ 105/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	1.學生必須具備日文能力。2.學習期間學生必須確實到台新銀行實習，學期末必須進行學習成果報告。		
教學設備	(無)		
教材課本	任耀庭 (2009 年) 『戰後日本與東亞的經濟發展』台北：秀威資訊科技出版；任耀庭 (2009 年) 『東亞區域的經濟發展與日本』台北：秀威資訊科技出版。		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		