

淡江大學 104 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	成本與管理會計	授課教師	張寶光 CHANG BAO-GUANG
	COST AND MANAGEMENT ACCOUNTING		
開課系級	會計進學班三A	開課資料	必修 上學期 4學分
	TLAXE3A		
系（所）教育目標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
系（所）核心能力			
A. 財務會計專業能力。 B. 管理會計專業能力。 C. 審計專業能力。 D. 其他會計專業能力。 E. 溝通協調及團隊合作能力。 F. 社會責任及職業道德素養。			
課程簡介	本科目講授成本與管理會計學之概念。透過成管會的學習，能幫助學生了解企業對於成本的運作與相關管理考量。每一次上課前同學需複習章節的內容。成績的計算方式依據的標準是課堂活動的參與及小考、期中與期末考試成績。		
	This course is about cost and management accounting. Students can learn and understand the process of cost and management accounting in business. Every student should review every chapter before class. Your final grade will be based on participation in classroom activities and the results of exams.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學生將能夠歸納課程中介紹到的概念，包含下列主題：成本與管理會計基本觀念的建立、成本制度的介紹及企業的規劃與決策。	Students will be able to summarize concepts covered in the following topics: the basic concepts of cost and management accounting, Introduction to cost system, and the plan and strategy of business	C3	B

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學生將能夠歸納課程中介紹到的概念，包含下列主題：成本與管理會計基本觀念的建立、成本制度的介紹及企業的規劃與決策。	講述、討論	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	104/09/14~ 104/09/20	課程介紹與CH1 緒論	
2	104/09/21~ 104/09/27	CH1緒論 及 CH2 成本之分類及其與財務報表之關係	
3	104/09/28~ 104/10/04	CH2 及CH3 分批成本會計制度	
4	104/10/05~ 104/10/11	CH3 分批成本會計制度	
5	104/10/12~ 104/10/18	CH4 分步成本會計制度	
6	104/10/19~ 104/10/25	CH4 分步成本會計制度	
7	104/10/26~ 104/11/01	CH7 損壞品之會計處理	
8	104/11/02~ 104/11/08	CH7 損壞品之會計處理	
9	104/11/09~ 104/11/15	考前複習	
10	104/11/16~ 104/11/22	期中考試週	
11	104/11/23~ 104/11/29	CH11作業基礎成本制	
12	104/11/30~ 104/12/06	CH11作業基礎成本制與CH12 成本習性分析與成本估計	

13	104/12/07~ 104/12/13	CH5標準成本會計制度(一)	
14	104/12/14~ 104/12/20	CH5 標準成本會計制度(一)	
15	104/12/21~ 104/12/27	CH6標準成本會計制度(二)	
16	104/12/28~ 105/01/03	CH6標準成本會計制度(二)	
17	105/01/04~ 105/01/10	考前複習	
18	105/01/11~ 105/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	成本與管理會計學新論。上冊。李宗黎與林蕙真 著。		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		