

淡江大學 104 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	數位學習導入與經營	授課 教師	王怡萱 YIHUSAN WANG
	E-LEARNING PROGRAM ADAPTION AND MANAGEMENT		
開課系級	教科三 B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TDTXB3B		
系（所）教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系（所）核心能力			
<p>A. 應用教學設計之能力。</p> <p>B. 應用教育資料分析之能力。</p> <p>C. 製作各類型媒體教材之能力。</p> <p>D. 應用基礎程式設計之能力。</p> <p>E. 應用人力資源教育訓練專案之能力。</p> <p>F. 評估各類型媒體教材之能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程期望能培養學生擁有協助有需求之教育單位或中小企業導入數位學習應用之能力，課程將帶領學習者從了解不同類型的數位學習導入案例開始，接著探尋有數位學習導入需求之不同單位，經由與多元使用者之溝通討論後，進行需求分析與數位內容企劃提案，並進行數位學習專案開發與後續管理。</p>		
	<p>This course introduces the empirical examples of how the educational institutions or enterprises adopt e-learning strategy according to different purpose. The learners are expected to have the ability to conduct the e-learning proposal according to user requirements analysis and to develop and design the e-learning program after the course.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	了解不同需求單位之數位內容得入需求並提供相對應之協助	Understanding various institutions' purpose and needs of e-learning program Providing various institutions with suitable e-learning project and applications	C3	ABCE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	了解不同需求單位之數位內容得入需求並提供相對應之協助	講述、討論、賞析、實作、參訪、問題解決	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	104/09/14~ 104/09/20	課程介紹、課程網站個人建檔、資源與工具介紹	
2	104/09/21~ 104/09/27	為何導入數位學習於不同需求單位探討與優勢分析	
3	104/09/28~ 104/10/04	如何導入數位學習於企業或教學場域、模式與方式探討	
4	104/10/05~ 104/10/11	如何設計數位學習計畫與專案、瞭解目標使用對象、提出計畫	
5	104/10/12~ 104/10/18	如何與不同背景之數位學習導入需求者進行溝通	
6	104/10/19~ 104/10/25	數位學習導入企劃書與提案分享	
7	104/10/26~ 104/11/01	導入案例實際分享：公司介紹	
8	104/11/02~ 104/11/08	導入案例實際分享：教育場域介紹	
9	104/11/09~ 104/11/15	期中報告準備	
10	104/11/16~ 104/11/22	期中考試週	
11	104/11/23~ 104/11/29	專業演講：數位學習導入與服務經驗分養	
12	104/11/30~ 104/12/06	數位學習導入工具介紹：平台、音訊剪輯、動畫類別	

13	104/12/07~ 104/12/13	數位學習導入工具介紹：數位影音講堂類別	
14	104/12/14~ 104/12/20	數位學習導入工具介紹：數位影音講堂類別 & 小組討論、檢視期末案例進度	
15	104/12/21~ 104/12/27	導入案例分享討論：資訊系統導入國中小教育現場應用案例、資策會協助導入數位學習案例	
16	104/12/28~ 105/01/03	數位學習實際導入與長久經營 & 先驅科技數位學習導入與經營困難	
17	105/01/04~ 105/01/10	期末報告準備	
18	105/01/11~ 105/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1. 每週按時完成作業，並上傳至課程網站（作業專區） 2. 每週按時上傳個人學習日誌，並上傳至課程網站（學習日誌）</p> <p>*上課鐘響15分鐘內未進教室者視為遲到，點名時尚未進教室視為曠課，不得補點名。 *學生請假須於上課前寄送請假通知，並依學生請假規則辦理，若未依規定辦理，視為曠課 *請假手續，以兩次為限，並須於一週內以學校正式假條請假 *曠課一次扣總分3分。 *課程詳細規畫以第一周上課公告為主 *老師保留變更作業相目、作業內容及作業評分比例的權力</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	教師網路自編教材		
參考書籍	數位修練：20家導入e-learning 的成功企業現身說法		
批改作業 篇數	3 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 5.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈每周學習日誌〉：15.0 %</p>		
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		