

淡江大學 104 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	教育科技概論	授課 教師	徐新逸 SHYU HSIN-YIH
	INTRODUCTION TO EDUCATIONAL TECHNOLOGY		
開課系級	教科一 B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TDTXB1B		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 應用教學設計之能力。 B. 應用教育資料分析之能力。 C. 製作各類型媒體教材之能力。 D. 應用基礎程式設計之能力。 E. 應用人力資源教育訓練專案之能力。 F. 評估各類型媒體教材之能力。			
課程簡介	介紹教育科技的起源發展與基礎理論， 包括媒體特性、教與學的過程、科技評估與教學科技的應用。		
	This course presents the foundation of educational communications media and technology, including characteristics of media, the teaching-learning process, technology evaluation and utilization of media teaching.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學生能了解教育科技的概念及其理論基礎	Students will be able to understand the concepts of educational technology and their foundations	C2	A
2	學生能了解教育科技未來發展趨勢	Students will know the future directions of educational technology	C2	A
3	學生能熟悉不同軟體操作	Students will be familiar with different instructional software	C3	C
4	學生能夠合作完成專案	Students will be able to work as a team member to complete projects	C3	A

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學生能了解教育科技的概念及其理論基礎	講述、討論	紙筆測驗、實作、報告
2	學生能了解教育科技未來發展趨勢	講述、討論	紙筆測驗、實作
3	學生能熟悉不同軟體操作	講述、討論	紙筆測驗、實作、報告
4	學生能夠合作完成專案	實作	實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	104/09/14~ 104/09/20	相見歡：上課規定 / 課程大綱/自我介紹/ 分組	
2	104/09/21~ 104/09/27	淡江圖書館電子書之應用	
3	104/09/28~ 104/10/04	教育科技的歷史與演進	
4	104/10/05~ 104/10/11	教育科技的實務與理論	
5	104/10/12~ 104/10/18	教學設計之模式：ASSURE 與ADDIE 模式	
6	104/10/19~ 104/10/25	不可不知的數位學習（非同步教學）	採用線上教學
7	104/10/26~ 104/11/01	教科人的專業與職場倫理	專題演講
8	104/11/02~ 104/11/08	視覺媒體設計/ 影音多媒體的設計	
9	104/11/09~ 104/11/15	簡報技巧：教學簡報軟體之設計與製作	
10	104/11/16~ 104/11/22	期中考試週	
11	104/11/23~ 104/11/29	量表施測（諮商輔導組）/ 期中考檢討	
12	104/11/30~ 104/12/06	教育科技與企業應用	採用線上學習

13	104/12/07~ 104/12/13	串流媒體製作/ 量表解測	
14	104/12/14~ 104/12/20	(小組期末作業) 影音作業呈現	
15	104/12/21~ 104/12/27	教育科技未來發展	
16	104/12/28~ 105/01/03	教學資源中心 (參訪)	
17	105/01/04~ 105/01/10	(期末報告) 個人期末作業呈現	
18	105/01/11~ 105/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	成績計算： 1. 平時成績 30% (上課與課後作業) 3. 期中考 20% 4. (期末) 小組作業 1件-影音媒體 (ex: 產品/人物/特色/組織機構等介紹,或 微電影- 可上傳youtube) 20% 6. (期末) 報告-個人簡報媒體 30% ****請特別留意 (依據學校規定): 三次未到(含請假), 期末分數最多70分; 五次未到,本學期未通過) 平時作業: 遲交一天, 減該作業分數之10%, 以下類推。無故一周後不繳交, 不計分。 期中考: 以上課內容為主, 題型另行通知。 隨堂測驗: 不定時小考數次。 課堂表現: 互動與發問 ***** 其他: 1. 上課鐘響15分鐘內未進教室者視為遲到, 20分鐘以上未進教室視為曠課。 2. 學生請假須依學生請假規則辦理請假手續, 以兩次為限, 並須於一週內以學校正式假條請假。若未依規定辦理, 視為曠課。 3. 曠課第一次扣總分3分, 第二次扣6分, 第三次10分, 五次即扣考, 該科目之學期成績以零分計算。 4. 學期中請假以兩次為限。若遇事/, 病, 請按規定請假, 一週內出示假單, 逾期不受理。 5. 無論參加任何比賽、會議, 請按規定請假, 並遵照學期中請假以兩次為限之規定。 附註: 老師保留變更作業相目、作業內容及作業評分比例的權力。		
教學設備	電腦、其它(網路)		
教材課本	1. 張霄庭等譯(2012)。教學科技與媒體 (10th Edition) 。台北: 華騰。(可向圖書館借閱)		
參考書籍	Heinich, Molenda, Russell, & Smaldino (2002). Instructional Media and Technologies for Learning (7/E). Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall. 講義數篇- 請見moodle 教學平台		
批改作業 篇數	10 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率: % ◆平時評量: 30.0 % ◆期中評量: 20.0 % ◆期末評量: 30.0 % ◆其他〈期末小組作業〉: 20.0 %		

備 考	「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。
-----	---