

淡江大學 103 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	策略管理	授課 教師	文馨瑩 HSING-YIN WEN
	STRATEGIC MANAGEMENT		
開課系級	企管一碩士班 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLCXMIA		
系（所）教育目標			
<p>一、強化專業知識。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 能理解與善用企業管理學理。</p> <p>B. 能獨立企劃、研究與撰寫研究報告。</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成研究專案。</p> <p>D. 能整合資訊應用與服務解決企業管理相關問題。</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。</p> <p>F. 能運用外語增進管理專業成長。</p>			
課程簡介	<p>結合策略管理的思考架構與老師二十年的主管經驗，讓學生能建構探索自己生涯規劃的策略特色。除課堂講授與考試之外，也進行小組個案分析報告與模擬面談，讓學生增進企業資訊的蒐集分析與小組觀點的論述能力。</p>		
	<p>This course on strategic management attempts to build MBA students' theoretical and practical foundations as manager for improving students' analytical capabilities of corporate data and competitive strategies. The course assignments include group case write-up and individual resume and job-interview.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、  
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、  
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、  
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，  
惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」  
對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應  
「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。  
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	探索自己生涯規劃的策略特色	To explore MBA students' career planning and strategic competitiveness.	A6	AC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	探索自己生涯規劃的策略特色	講述、討論、賞析、模擬、實作、問題解決、模擬面談	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	104/02/24~ 104/03/01	師生認識；課程介紹；課堂規範與評分標準；個案報告範例	
2	104/03/02~ 104/03/08	What's interesting? To provide evidence-based arguments.	小組名單
3	104/03/09~ 104/03/15	1. Strategic Leadership	小考
4	104/03/16~ 104/03/22	2. External Analysis	小考
5	104/03/23~ 104/03/29	3. Internal Analysis	小考/履歷表I
6	104/03/30~ 104/04/05	教學觀摩週	不上課
7	104/04/06~ 104/04/12	Facebook v. What'sApp (附件)	Case 1
8	104/04/13~ 104/04/19	4. Functional-Level Strategy	小考
9	104/04/20~ 104/04/26	5. Business-Level Strategy	小考/履歷表II
10	104/04/27~ 104/05/03	6. Industry Environment	小考
11	104/05/04~ 104/05/10	Facebook v. What'sApp (CH3)	Case II
12	104/05/11~ 104/05/17	7. Strategy and Technology	小考

13	104/05/18~ 104/05/24	8. Strategy in the Global Environment	小考
14	104/05/25~ 104/05/31	應徵面談角色扮演	面談心得報告
15	104/06/01~ 104/06/07	9. Corporate-Level Strategy I	小考
16	104/06/08~ 104/06/14	13. Implementing Strategy across Industries and Countries	小考
17	104/06/15~ 104/06/21	Facebook v. What'sApp (CH9)	Case III
18	104/06/22~ 104/06/28	BOSS股東大會簡報	發學期成績
修課應 注意事項	<p>1. 每堂點名，請假缺席一次扣一分；曠課（未於課前以簡訊或email請假）一次扣兩分。病假、喪假、公假等，若出具醫院收據、訃聞、公文等證明文件，則不扣分。</p> <p>2. 每章授課前小考共10次，期中及期末各5次小考之最低分不計入成績。請假或遲到時如遇小考，則該次以50分計算；曠課時該次小考以零分計算（第二次以上等於學期成績少5分）。持證明文件（醫師處方、訃聞、公文等）之喪假、公假、病假，則該次小考不計分，成績將依考試次數加權平均，但喪失最低分不計分之權益。</p> <p>3. 小考週第一節課進行BOSS模擬競賽，股東大會簡報成績10%，為學期加分，即滿分為110分。</p>		
教學設備	電腦、投影機、其它(教學平台作業分享)		
教材課本	Jones & Hill, Theory of Strategic Management, 10/e, 2013, 華泰文化經銷		
參考書籍			
批改作業 篇數	6 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 10.0 %   ◆平時評量：20.0 %   ◆期中評量：20.0 %</p> <p>◆期末評量：20.0 %</p> <p>◆其他〈小組報告〉：30.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址：<a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a>〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>		