

淡江大學 103 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	教育領導與行政	授課 教師	潘慧玲 HUI-LING PAN
	LEADERSHIP AND MANAGEMENT IN EDUCATION		
開課系級	教政一碩士班 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TDPXM1A		
系 (所) 教 育 目 標			
<p>一、培育教育政策分析人才。</p> <p>二、培育教育領導實務人才。</p> <p>三、培育教育政策與領導學術研究人才。</p>			
系 (所) 核 心 能 力			
<p>A. 教育政策規劃與分析能力。</p> <p>B. 教育方案研究與評估能力。</p> <p>C. 教育領導與管理能力。</p> <p>D. 教育政策與領導研究能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程針對教育領導與行政之基本概念、不同理論、歷程與原理進行介紹與探討，並就教育領導與行政之現況作分析，深究其問題，並瞭解改進之道。</p>		
	<p>This course introduces basic concepts, different theories, the process and principles of educational leadership and management. The current status of leadership and management is also covered to explore the problems and solutions.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	一、瞭解教育領導與行政的基本概念。	1 Understanding the basic concepts of educational leadership and management.	C4	C
2	二、掌握教育領導與行政的不同理論。	2 Understanding the theories of educational leadership and management.	C5	C
3	三、運用教育領導與行政理論進行現況之分析。	3 Applying theories of educational leadership and management to analyze what are observed.	C5	C
4	四、運用教育領導與行政知識於實務運作。	4 Applying the knowledge of educational leadership and management to practices.	A6	C

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	一、瞭解教育領導與行政的基本概念。	講述、討論	報告、上課表現、出席率
2	二、掌握教育領導與行政的不同理論。	講述、討論	報告、上課表現、出席率
3	三、運用教育領導與行政理論進行現況之分析。	講述、討論	報告、上課表現、出席率
4	四、運用教育領導與行政知識於實務運作。	講述、討論	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◆ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	104/02/24~ 104/03/01	無	開學第一週，無週一課
2	104/03/02~ 104/03/08	課程內容與上課方式介紹	
3	104/03/09~ 104/03/15	教育領導與行政的願景—轉型的教育 (transformative education)	
4	104/03/16~ 104/03/22	教育組織中的課程領導	
5	104/03/23~ 104/03/29	教育組織中的課程領導	
6	104/03/30~ 104/04/05	教學行政觀摩週	
7	104/04/06~ 104/04/12	清明節補假	
8	104/04/13~ 104/04/19	教育組織中的教學領導	
9	104/04/20~ 104/04/26	教育組織中的評鑑領導	
10	104/04/27~ 104/05/03	期中考試週 (討論期中報告)	
11	104/05/04~ 104/05/10	教育組織中的學習領導	
12	104/05/11~ 104/05/17	教育計畫	

13	104/05/18~ 104/05/24	教育組織變革	
14	104/05/25~ 104/05/31	教育行政溝通	
15	104/06/01~ 104/06/07	教育公共關係	
16	104/06/08~ 104/06/14	教育設施規劃	
17	104/06/15~ 104/06/21	教育效能與教育革新	
18	104/06/22~ 104/06/28	期末考試週 (討論與分享期末報告)	
修課應 注意事項	<p>一、按照授課進度閱讀相關文獻，參與課堂討論，並運用文獻所學概念，反思與分析自己的教育實踐。</p> <p>二、選擇一項指定之主題，進行課堂上文獻理解、經驗反思與分析之引導。每一主題之學習引導，分兩階段開展：</p> <p>(一) 針對主題文獻進行閱讀引言報告，列出內容重點、習得概念與討論問題，引導同儕應用所學概念反思自己的專業經驗。</p> <p>(二) 根據選擇之主題，呈現一個案例 (case)，並做個案分析。個案分析之報告內容，包括：1.前言、2.個案描述、3.個案分析 (說明個案分析所運用之概念及個案分析之結果)。</p> <p>三、為提升學習成效，引言與個案分析報告均於上課前影印備妥，課堂上每人各持一份做討論。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍	<p>李安明 (1999)。「為教學而行政」的校長教學領導：理論與實務。教育政策論壇, 2 (2), 158-203。</p> <p>張鈿富 (主編) (2008)。教育行政：理念與創新。台北市：高等教育。</p> <p>陳佩英、潘慧玲 (2013)。校長的學習領導：領導與踐行能力發展的初探。教育研究月刊, 229。</p> <p>潘慧玲 (2010, 12月)。促進學校發展之評鑑機制。主題講演於中華民國學校行政研究學會、國立台灣師範大學教育學系暨教育政策與行政研究所主辦之「新世紀學校革新國際學術研討會」，台北市。</p> <p>謝文全 (2012)。教育行政學 (四版)。台北市：高等教育。</p> <p>謝文全等 (2012)。教育行政學 (初版七刷)。台北市：五南。</p> <p>Fullan, M. (2000). Educational leadership. San Francisco, CA: Jossey-Bass.</p> <p>Hallinger, P. (2011). Leadership for learning: Lessons from 40 years of empirical research. Journal of Educational Administration, 49(2), 125-142.</p> <p>Leithwood, K., & Hallinger, P. (2002). Second international handbook of educational leadership and administration. London: Kluwer Academic.</p> <p>Glatthorn, A. A., & Jailall, J. M. (2000). The principal as curriculum leader: Shaping what is taught and tested (2nd ed.). Thousand Oaks, CA: Corwin Press.</p> <p>Henderson, J. G., & Hawthorne, R. D. (1995). Transformative curriculum leadership (1st ed.). Upper Saddle River, NJ: Merrill.</p>		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈閱讀引言報告成績〉：40.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。