

淡江大學 103 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理資訊系統	授課 教師	陳智揚 CHEN ZHIH YANG
	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		
開課系級	資工一 P	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TEIXB1P		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、通達專業知能。 二、熟練實用技能。 三、展現創意成果。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 程式設計應用能力。 B. 數學推理演繹能力。 C. 資訊系統實作能力。 D. 網路技術應用能力。 E. 資訊技能就業能力。			
課程簡介	本課程授課對象選修學生，除強化學生對文書處理的基本認識之外。		
	This course is an elective subject taught students, in addition to strengthening students' basic understanding of excel processing.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	利用管理資訊系統課程，讓學生學以致用於課業、工作、生活。	Introduction to the use of information courses allow students to apply their knowledge in schoolwork, work and life.	C1	E

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	利用管理資訊系統課程，讓學生學以致用於課業、工作、生活。	講述、討論	實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◇	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◇	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◇	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◇	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	104/02/24~ 104/03/01	課程介紹	
2	104/03/02~ 104/03/08	基本操作與函數1	
3	104/03/09~ 104/03/15	基本操作與函數2	
4	104/03/16~ 104/03/22	基本操作與函數3	
5	104/03/23~ 104/03/29	資料彙整與統計圖表1	
6	104/03/30~ 104/04/05	資料彙整與統計圖表2	
7	104/04/06~ 104/04/12	資料彙整與統計圖表3	
8	104/04/13~ 104/04/19	進階統計圖表設計1	
9	104/04/20~ 104/04/26	進階統計圖表設計2	
10	104/04/27~ 104/05/03	期中考試週	
11	104/05/04~ 104/05/10	資料探勘-關聯式法則1	
12	104/05/11~ 104/05/17	資料探勘-關聯式法則2	

13	104/05/18~ 104/05/24	商業智慧系統設計	
14	104/05/25~ 104/05/31	商業智慧系統設計	
15	104/06/01~ 104/06/07	Excel VBA資料處理	
16	104/06/08~ 104/06/14	Excel VBA資料處理	
17	104/06/15~ 104/06/21	Excel VBA資料處理	
18	104/06/22~ 104/06/28	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		TQC Excel 2013 實力養成暨評量 (碁峰出版社)	
參考書籍		不懂程式也能直接應用的Excel 2013 VBA巨集活用200例(松崗出版社)	
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： 50.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量： % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	