

淡江大學 103 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	公眾傳播	授課 教師	歐陽瑜 YU SHIRLEY OU YANG
	PUBLIC COMMUNICATION		
開課系級	大傳一 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TAMXB1A		
系（所）教育目標			
<p>一、培養說故事與文化行銷專業之傳播人才。</p> <p>二、訓練具跨媒體訊息處理專業之傳播人才。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 溝通力：具備協調、溝通與團隊合作之能力，以完成「內容產製」與「行銷傳播」之提案。</p> <p>B. 道德力：具備「內容產製」與「行銷傳播」之基本倫理與道德。</p> <p>C. 解析力：具備理解、評析媒介趨勢與產業現況之能力。</p> <p>D. 創造力：具備邏輯思考與創意能力，以發掘、分析及解決「內容產製」與「行銷傳播」相關之議題。</p> <p>E. 行動力：具備結合傳播理論與實務之能力，以完成企劃設計與執行傳播實務。</p>			
課程簡介	<p>本課程旨在介紹公眾口語傳播的基本要素與原則，特別是訓練高語境國家同學熟悉公眾演說的預備與實踐。本課程將訓練同學各種不同的修辭與口語表達技巧，操練各種不同類型的公眾演說，提升同學中文口語論述與公眾表達的能力。本課程採用英文教課書，同學也需要在全球化社會中提昇跨文化溝通能力與技巧，並預備一次英文簡報。</p>		
	<p>This course introduces elements of oral communication. Emphasis is placed on performance in preparing and presentation of public speeches. As most of the Asia countries are high-contextual, spoken words are much less important. The course is especially designed to train Asia students to deliver public presentation with effective rhetoric and oral skills. The courses include variety styles of Mandarin public presentations and an English presentation to help the students communicate in the context of globalization. English textbook for understanding cross-cultural communication is required.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1. 學習公眾傳播的基本概念並實際演練；2. 組織並操練各類型的中文公眾演說；3. 操練口語表達的邏輯性與完整性；4. 中英文簡報技巧；5. 評估不同類型口語和非語文溝通的能力；英語閱讀能力與了解低語境世界的聽眾。	1. Understand and practice essential concepts in public communication; 2. Compose and deliver various styles of public presentations; 3. Outline the speeches in a logical and thorough fashion; 4. Learn the basic slide design skills and deliver speeches with aid; 5. Evaluate speeches based on a variety of verbal and non-verbal criteria; 6. Plan and prepare speeches in communication with English speaking audience; 7. Develop English reading skills.	C3	BCDE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1. 學習公眾傳播的基本概念並實際演練；2. 組織並操練各類型的中文公眾演說；3. 操練口語表達的邏輯性與完整性；4. 中英文簡報技巧；5. 評估不同類型口語和非語文溝通的能力；英語閱讀能力與了解低語境世界的聽眾。	實作	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	104/02/24~ 104/03/01	Course Orientation; Audition	
2	104/03/02~ 104/03/08	Lecture: Introduction to Public Presentation	
3	104/03/09~ 104/03/15	Lecture : Introduction to Presentation: DNA definitions; Preview of syllabus	
4	104/03/16~ 104/03/22	D-Style of Speech (Group 1); Preparing for a Public Presentation (Part 1)	
5	104/03/23~ 104/03/29	D-Style of Speech (Group 2); Preparing for a Public Presentation (Part 2)	
6	104/03/30~ 104/04/05	N-Style of Speech (Group 1); Developing a Public Presentation (Part 1)	
7	104/04/06~ 104/04/12	N-Style of Speech (Group 2); Developing a Public Presentation (Part 2)	
8	104/04/13~ 104/04/19	A-Style of Speech (Group 1); Relating through Informative Speech and Persuasive Speeches (Part 1)	
9	104/04/20~ 104/04/26	A-Style of Speech (Group 2); Relating through Informative Speech and Persuasive Speeches (Part 2)	
10	104/04/27~ 104/05/03	期中考試週	
11	104/05/04~ 104/05/10	Midterm week: Lecture: Delivering a Public Presentation,104/5/4-10: DNA Speech (Group 1)	
12	104/05/11~ 104/05/17	DNA Speech (Group 2); Interviewing (Part 1)	

13	104/05/18~ 104/05/24	Show and Tell (Group 1); Interviewing (Part 2)	
14	104/05/25~ 104/05/31	Show and Tell (Group 2); Interviewing (Part 3)	
15	104/06/01~ 104/06/07	English Presentation (Group 1)	
16	104/06/08~ 104/06/14	English Presentation (Group 2)	
17	104/06/15~ 104/06/21	Last day of Class:Speech: "What I Learned this Semester"	
18	104/06/22~ 104/06/28	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>*本課程每位同學需隔週進行一次公眾演說, 另隔週則進行分組閱讀指定教材內容 *第一週未出席同學不得選課,本課程因課程演練需要,設有人數限制 本課程依照大傳系上課公約之規定: *每堂課上課遲到超過15分鐘即視同「缺課」。 *無故缺席」累計3次, 或請假日數超過(含)全學期上課日1/3者, 學期成績即計為「不及格」。 *上課時間不得使用手機、電腦等通訊設備, 除非經教師同意或做指定用途。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	The Basics of Communication: A Relational Perspective		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇(本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率: 5.0 % ◆平時評量: 90.0 % ◆期中評量: % ◆期末評量: % ◆其他〈期末週依規定繳交書面報告〉: 5.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址: http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址: http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書, 勿不法影印他人著作, 以免觸法。		