

淡江大學 103 學年度第 2 學期課程教學計畫表

| | | | |
|---|--|----------|---------------------------|
| 課程名稱 | 館藏發展 | 授課 教師 | 黃鴻珠 HUANG, HONG-CHU |
| | LIBRARY COLLECTION DEVELOPMENT | | |
| 開課系級 | 資圖二B | 開課 資料 | 必修 下學期 2學分 |
| | TABXB2B | | |
| 系（所）教育目標 | | | |
| 培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。 | | | |
| 系（所）核心能力 | | | |
| <p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。</p> | | | |
| 課程簡介 | <p>1. 館藏資源的淘汰與評鑑</p> <p>2. 視聽資源的徵集</p> <p>3. 電子資源的徵集與管理, 包括外購、圖書館自建及開放取用 (Open Access)的資源</p> <p>4. 學習購置電子資源的合約及相關法令</p> <p>5. 研究電子資源的聯盟採購方式</p> <p>6. 探討電子資源徵集的發展趨勢</p> | | |
| | <p>1. Deselection and Evaluation of library collections.</p> <p>2. Acquisition of multimedia collections.</p> <p>3. To introduce the development and management of electronic resources, including how to purchase, to build the institutional repository and to collect the open access resources.</p> <p>4. To learn the contract and related legal laws of electronic resources.</p> <p>5. To Understand the Consortia of electronic resources</p> <p>6. To investigate the trends of the development of electronic resources</p> | | |

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | 相關性 | |
|----|--------------------|---|------|----------|
| | | | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1 | 瞭解館藏發展與管理的基本原則與實務。 | Understanding the basic principles and practice of library collection development and management. | C2 | BGH |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標 | 教學方法 | 評量方法 |
|----|--------------------|-------------|-----------------|
| 1 | 瞭解館藏發展與管理的基本原則與實務。 | 講述、討論、實作、演講 | 紙筆測驗、實作、報告、上課表現 |
| | | | |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明 |
|------------|--|
| ◆ 全球視野 | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。 |
| ◆ 資訊運用 | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。 |
| ◆ 洞悉未來 | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。 |
| ◇ 品德倫理 | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考 | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。 |
| ◇ 樂活健康 | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。 |
| ◆ 團隊合作 | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。 |
| ◇ 美學涵養 | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|--|----|
| 1 | 104/02/24~ 104/03/01 | 課程介紹及館藏資源的淘汰 | |
| 2 | 104/03/02~ 104/03/08 | 館藏資源的評鑑 | |
| 3 | 104/03/09~ 104/03/15 | 媒體資源的徵集 | |
| 4 | 104/03/16~ 104/03/22 | 電子資源的徵集 - 期刊 | |
| 5 | 104/03/23~ 104/03/29 | 電子資源的徵集 - 圖書 | |
| 6 | 104/03/30~ 104/04/05 | 電子資源的徵集 -- 電子資料庫 | |
| 7 | 104/04/06~ 104/04/12 | 校外觀摩 | |
| 8 | 104/04/13~ 104/04/19 | 電子資源的聯盟採購 - Big Deal | |
| 9 | 104/04/20~ 104/04/26 | 電子資源採購 -- 合約術語及相關法令 | |
| 10 | 104/04/27~ 104/05/03 | 期中考試週 | |
| 11 | 104/05/04~ 104/05/10 | 開放取用資源 - Open Access (交期末報告題目及綱要) | |
| 12 | 104/05/11~ 104/05/17 | 自建資源 - 機構典藏 (Institutional Repository) | |

| | | | |
|--------------|-------------------------|---|--|
| 13 | 104/05/18~ 104/05/24 | 自建資源 - 數位典藏 (Digital Repository) | |
| 14 | 104/05/25~ 104/05/31 | 圖網站典藏 - Web Archives | |
| 15 | 104/06/01~ 104/06/07 | 書資源的預算管理 | |
| 16 | 104/06/08~ 104/06/14 | 館藏發展的趨勢 (交書面期末報告) | |
| 17 | 104/06/15~ 104/06/21 | 期末報告 | |
| 18 | 104/06/22~ 104/06/28 | 期末考試週 | |
| 修課應 注意事項 | | | |
| 教學設備 | | 電腦 | |
| 教材課本 | | Johnson, P. (2009 and 2014). Fundamentals of collection development and management. Chicago:ALA. Alabaster, Carol. (2010). Developing an outstanding core collection: a guide for libraries, 2nd ed. | |
| 參考書籍 | | 公布於教學支援平台 | |
| 批改作業 篇數 | | 3 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫) | |
| 學期成績 計算方式 | | ◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈期末報告〉：20.0 % | |
| 備 考 | | 「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 | |