

淡江大學 103 學年度第 1 學期課程教學計畫表

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------------|
| 課程名稱 | 公共行政理論專題 | 授課 教師 | 曾冠球 TSENG KUAN CHIU |
| | SEMINAR ON PUBLIC ADMINISTRATION THEORIES | | |
| 開課系級 | 公行一碩士班 A | 開課 資料 | 必修 單學期 3學分 |
| | TLPXM1A | | |
| 系（所）教育目標 | | | |
| <p>一、培養獨立思考與審慎思辨習慣，成為具有判斷能力的現代公民。</p> <p>二、深化公共行政專業知識與理論訓練，成為行政管理及政策分析專家。</p> <p>三、運用科學方法分析政策問題，成為公私跨域問題解決專家。</p> <p>四、組織管理與跨域協調能力，建構行政、政策與法學的學術研究基礎。</p> | | | |
| 系（所）核心能力 | | | |
| <p>A. 培養批判性思考，具備價值形塑與思辨之能力。</p> <p>B. 提供多元理論與知識背景，具備議題分析與行動之能力。</p> <p>C. 提供理論架構與政策問題，具備問題界定與解決之能力。</p> <p>D. 提供研究方法與設計，具備政策分析與論證之能力。</p> <p>E. 提供公私部門之跨域議題，具備契約管理與監督之能力。</p> <p>F. 提供法律知識與解釋實例，具備法規制訂與應用之能力。</p> <p>G. 培養協力與跨域管理技能，具備組織協調與治理之能力。</p> <p>H. 培養談判協商技能，具備策略創新與整合之能力。</p> | | | |
| 課程簡介 | 本課程主要介紹公共行政代表性理論及其應用，以增進同學對於行政實務的多元觀點、邏輯思考與批判分析的能力。 | | |
| | n/a | | |

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | 相關性 | |
|----|-------------------------|----------|------|----------|
| | | | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1 | 了解公共行政代表性理論及行政實務批判性分析能力 | n/a | C4 | ABCDEG |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標 | 教學方法 | 評量方法 |
|----|-------------------------|-------|---------|
| 1 | 了解公共行政代表性理論及行政實務批判性分析能力 | 講述、討論 | 報告、上課表現 |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明 |
|------------|------------------------------------------|
| ◇ 全球視野 | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。 |
| ◇ 資訊運用 | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。 |
| ◇ 洞悉未來 | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。 |
| ◇ 品德倫理 | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考 | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。 |
| ◇ 樂活健康 | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。 |
| ◇ 團隊合作 | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。 |
| ◇ 美學涵養 | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----|
| 1 | 103/09/15~ 103/09/21 | 課程簡介 | |
| 2 | 103/09/22~ 103/09/28 | CH 1. Public Administration and the New Public Management | |
| 3 | 103/09/29~ 103/10/05 | CH2. The Roots of the New Public Service | |
| 4 | 103/10/06~ 103/10/12 | CH 3. Serve Citizens, Not Customers | |
| 5 | 103/10/13~ 103/10/19 | CH4. Seek the Public Interest | |
| 6 | 103/10/20~ 103/10/26 | CH 5. Value Citizenship over Entrepreneurship | |
| 7 | 103/10/27~ 103/11/02 | CH 6. Think Strategically, Act Democratically | |
| 8 | 103/11/03~ 103/11/09 | CH 7. Recognize that Accountability Isn't Simple | |
| 9 | 103/11/10~ 103/11/16 | 提交期末報告題目 | |
| 10 | 103/11/17~ 103/11/23 | 期中考停課 | |
| 11 | 103/11/24~ 103/11/30 | 交易成本理論 (影印資料) | |
| 12 | 103/12/01~ 103/12/07 | 新制度論 (一) (影印資料) | |
| 13 | 103/12/08~ 103/12/14 | 新制度論 (二) (影印資料) | |
| 14 | 103/12/15~ 103/12/21 | 治理理論 (影印資料) | |
| 15 | 103/12/22~ 103/12/28 | 期末報告 (一) | |
| 16 | 103/12/29~ 104/01/04 | 期末報告 (二) | |
| 17 | 104/01/05~ 104/01/11 | 期末報告 (三) | |
| 18 | 104/01/12~ 104/01/18 | 期末考停課 | |
| 修課應 注意事項 | 1. 除第一堂課外, 其餘由同學負責導讀, 老師補充並引導討論 2. 期末報告只須繳交投影片, 但請確保可讀性; 請任選服務機關題材, 盡可能應用課堂所學理論/概念進行闡述或分析。投影片不超過10頁, 主要包括: 研究問題與背景介紹(2-3頁)、研究問題與理論/概念的關係(5頁)、研究問題的解答方法(2頁)。 | | |
| 教學設備 | 電腦、投影機 | | |
| 教材課本 | Denhardt, Janet and Robert Denhardt. The New Public Service: Serving, not Steering. M.E. Sharpe, Armonk 2003. | | |
| 參考書籍 | 相關影印資料 | | |

| | |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 批改作業 篇數 | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫） |
| 學期成績 計算方式 | ◆出席率： % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈期末報告〉：50.0 % |
| 備 考 | 「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 |