

淡江大學 103 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	領導與團隊	授課 教師	林樹源 LIN SU-YUAN
	LEADERSHIP AND TEAMWORK		
開課系級	共同商管碩專 B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TGLXJ0B		
系（所）教育目標			
<p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 學生具備共同課程專業知識。</p> <p>B. 學生能依進度完成功課。</p> <p>C. 學生能應用專業於實務。</p> <p>D. 學生能進行商業溝通。</p> <p>E. 學生具備專業分析思考能力。</p> <p>F. 學生能在國內外商業環境中認知道德議題。</p>			
課程簡介	<p>「領導力」在今日全球化競爭的環境中扮演重要角色，有助於個人及組織的發展。 課程著重於各種商業行為中的領導與團隊合作活動，藉由案例探討將領導理論與實務結合，期能學以致用。</p>		
	<p>"Leadership" plays an important role in today's global competitive environment, contribute to the development of individuals and organizations. This course focuses on a variety of business practices in leadership and teamwork activities, will lead the Case Study by combining theory and practice, hoping to gave students a chance to put what they have learned to good use.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學習有效團隊領導必備知識	Learning essential knowledge and effective team leader.	C2	AC
2	具備行動力和全球視野的領導觀點	Having a leadership view of action and global vision.	C3	AC
3	領導倫理的探討	Discussion on Ethical Leadership.	C4	ACE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學習有效團隊領導必備知識	講述、討論	報告、上課表現
2	具備行動力和全球視野的領導觀點	講述、討論	報告、上課表現
3	領導倫理的探討	講述、討論、參訪	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/09/15~ 103/09/21	領導與管理	
2	103/09/22~ 103/09/28	團隊領導模式(一)	
3	103/09/29~ 103/10/05	團隊領導模式(二)	
4	103/10/06~ 103/10/12	專案領導與團隊激勵	
5	103/10/13~ 103/10/19	專案領導與團隊激勵-案例研討	
6	103/10/20~ 103/10/26	組織領導與管理(一)	
7	103/10/27~ 103/11/02	組織領導與管理(二)-企業參訪	
8	103/11/03~ 103/11/09	組織領導與管理-案例研討	
9	103/11/10~ 103/11/16	專題演講	
10	103/11/17~ 103/11/23	期中考試週-書面報告	
11	103/11/24~ 103/11/30	書面報告	
12	103/12/01~ 103/12/07	購併行為中的團隊領導	

13	103/12/08~ 103/12/14	自主管理的團隊領導	
14	103/12/15~ 103/12/21	領導與人際關係	
15	103/12/22~ 103/12/28	領導倫理探討	
16	103/12/29~ 104/01/04	專題演講	
17	104/01/05~ 104/01/11	期末簡報	
18	104/01/12~ 104/01/18	期末考試週-期末簡報	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	