

淡江大學 103 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源發展概論	授課 教師	蔡世宏 SHIH-HUNG TSAI
	INTRODUCTION TO HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT		
開課系級	教科三 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TDTXB3A		
系（所）教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系（所）核心能力			
<p>A. 應用教學設計之能力。</p> <p>B. 應用教育資料分析之能力。</p> <p>C. 製作各類型媒體教材之能力。</p> <p>D. 應用基礎程式設計之能力。</p> <p>E. 應用人力資源教育訓練專案之能力。</p> <p>F. 評估各類型媒體教材之能力。</p>			
課程簡介	<p>在現今快速變動的全球化環境中，一個組織成功與否的關鍵，在於其員工是否能有效的執行組織策略以及迅速的因應外在變化。本課程旨在培養學生具備人力資源發展的相關技能，例如：發展藍圖規畫及課程設計，教練及導師制度規劃，生涯發展規劃等，同時也協助學生了解其它與人力資源發展相關的議題，如：績效評估，員工參與度等。完成本課程後，學生將具備未來工作中，如何提升組織效能的相關知識與技能。</p>		
	<p>In today's fast-changing global marketplace, the success of organizations depends on employees' abilities to effectively execute business strategies and to quickly adapt to changes. This course is designed to help students build competencies in effective HRD solutions such as training roadmap/program design, coaching/mentoring, career development and other related issues including performance management, and employee engagement. After this program, students will be equipped with the knowledge and skills they need to make a substantial impact on organization's competitiveness in the future.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	瞭解HRD的重要概念, 理論, 實踐, 相關議題及趨勢	Understand the key concepts, theories, practices, issues and trends in the field of Human Resource Development.	C2	ABCEF
2	培養創意性問題解決之能力, 以設計HRD方案, 提升組織及個人效能	Develop creative problem-solving skills to design effective interventions to improve organizational and individual performance.	P1	ABCEF
3	發展HRD課程規劃, 設計, 執行及評估的專業能力	Build up the competencies in training program design, development, implementation, and evaluation.	P6	ABCDEF
4	強化專業簡報技巧, 以培養未來擔任HRD課程講師及分享師的能力	Enhance presentation skills through team projects to prepare self to be a good facilitator and trainer in the future	P3	ACE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	瞭解HRD的重要概念, 理論, 實踐, 相關議題及趨勢	講述、討論	紙筆測驗、上課表現
2	培養創意性問題解決之能力, 以設計HRD方案, 提升組織及個人效能	講述、討論、問題解決	紙筆測驗、上課表現
3	發展HRD課程規劃, 設計, 執行及評估的專業能力	講述、討論、賞析、模擬	實作、報告
4	強化專業簡報技巧, 以培養未來擔任HRD課程講師及分享師的能力	講述、討論、模擬	實作

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/09/15~ 103/09/21	Course Introduction	
2	103/09/22~ 103/09/28	Introduction to Human Resource Development (Chapter 1)	
3	103/09/29~ 103/10/05	HRD Needs Assessment (Chapter 4)	
4	103/10/06~ 103/10/12	Program Design & Development (Chapter 5)	
5	103/10/13~ 103/10/19	Program Implementation and Evaluation (Chapter 6&7)	
6	103/10/20~ 103/10/26	Competency Model Development	
7	103/10/27~ 103/11/02	Leadership and Management Training in HRD	
8	103/11/03~ 103/11/09	Functional Training in HRD (Chapter 8)	
9	103/11/10~ 103/11/16	OJT and Technical Training in HRD (Chapter 8)	
10	103/11/17~ 103/11/23	期中考試週	
11	103/11/24~ 103/11/30	Performance Management in HRD (Chapter 11) & Team Project Presentation	
12	103/12/01~ 103/12/07	Career Development in HRD (Chapter 12) & Team Project Presentation	

13	103/12/08~ 103/12/14	Assessment Tools in HRD & Team Project Presentation	
14	103/12/15~ 103/12/21	Employee Engagement in HRD & Team Project Presentation	
15	103/12/22~ 103/12/28	Trends and Issues in HRD & Team Project Presentation	
16	103/12/29~ 104/01/04	National Holiday	
17	104/01/05~ 104/01/11	End of program Review	
18	104/01/12~ 104/01/18	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		Human Resource Development, 6th ed., 2012, Randy L. DeSimone and Jon M. Werner ; 華泰經銷	
參考書籍		Now, Discover Your Strengths, Marcus Buckingham and Donald O. Clifton, Ph.D. ; The Free Press 人力資源管理的12堂課, 李誠主編; 天下文化 決勝人才力, 夏蘭 & 康納提 (許瑞宋譯); 天下文化	
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈專案報告〉：30.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	