

淡江大學 103 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	畢業專題(一)	授課 教師	盧憲孚 LU, HSIAN-FU
	GRADUATION PROJECT (I)		
開課系級	資傳四 B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TAIXB4B		
系 (所) 教育目標			
<p>一、強化專業知識：教導資訊傳播與社會人文核心學理，以建立學生專業素養的能力。</p> <p>二、訓練實務知能：教導資訊傳播學理與實務技能，並透過業界實習與產學合作計畫，以提升學生實務能力。</p> <p>三、開發創意潛能：透過美學的認知與探索，以激發學生創意思考的能力。</p> <p>四、深化專業倫理：教導學生資訊傳播的專業倫理，以培養學生重視社會責任的能力。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 能理解資訊傳播基本學理。</p> <p>B. 能分析資訊與解讀資訊意義。</p> <p>C. 能運用資訊傳播實務技術與工具。</p> <p>D. 能善用美學知識與創造力。</p> <p>E. 能知曉資訊傳播產業發展趨勢。</p> <p>F. 能企劃與執行資訊傳播專案。</p>			
課程簡介	運用所學專業知識與技能企畫並執行資訊傳播專案。		
	This course provides opportunities for students to conduct projects in their areas of specialization within the realm of new media.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學生能掌握資訊傳播領域發展趨勢	Students can keep up with the latest trend of the information and communication field.	C4	F
2	學生能應用資訊傳播學理設計企畫並執行資訊傳播專案	Students can apply knowledge in information and communication to designing new media projects.	C6	F

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學生能掌握資訊傳播領域發展趨勢	討論、實作	實作、報告、上課表現、出席率
2	學生能應用資訊傳播學理設計企畫並執行資訊傳播專案	討論、實作	實作、報告、上課表現、出席率

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◆ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/09/15~ 103/09/21	課程介紹/揚名立萬/	繳交企劃書暑期稿
2	103/09/22~ 103/09/28	畢製V0.1/主題/大綱/時程規劃	分組約談/繳交企劃書初稿
3	103/09/29~ 103/10/05	畢製V0.1/主題/大綱/案例分析/腳本初稿	分組約談/繳交腳本初稿(文字/畫面)
4	103/10/06~ 103/10/12	期初評鑑/上課時間14:10-18:00	企劃書初評/繳交企劃書初版
5	103/10/13~ 103/10/19	畢製V0.2/風格•版面/角色	分組約談/繳交動態故事腳本初稿
6	103/10/20~ 103/10/26	調課/分組約談需較多時間	該時段調至09/25,10/02,10/16共3小時
7	103/10/27~ 103/11/02	畢製V0.4/介面•元素/場景	分組約談a/
8	103/11/03~ 103/11/09	畢製V0.4/介面•元素/場景	分組約談b/繳交企劃書修正版
9	103/11/10~ 103/11/16	期中評鑑/上課時間14:10-18:00	期中評鑑/繳交企劃書完整版
10	103/11/17~ 103/11/23	期中考試週	
11	103/11/24~ 103/11/30	調課/期初/期中/期末評鑑需較多時間	該時段調至10/09,11/13,01/08共3小時

12	103/12/01~ 103/12/07	畢製V0.6/互動•路徑/動作	分組約談a
13	103/12/08~ 103/12/14	畢製V0.6/互動•路徑/動作	分組約談b
14	103/12/15~ 103/12/21	畢製V0.8/內容•整合/轉合	分組約談a
15	103/12/22~ 103/12/28	畢製V0.8/內容•整合/轉合	分組約談b
16	103/12/29~ 104/01/04	開國紀念日(放假一天)	
17	104/01/05~ 104/01/11	期末評鑑/上課時間14:10-18:00	畢製初評V1.0/繳交畢製初版V1.0
18	104/01/12~ 104/01/18	期末考試週	
修課應 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> •作業或口頭報告時，應於約定時日，準時繳交或出席，遲交或遲到將不予計分。 •成績配分將視出席與課程參與情況做彈性調整。任何作業缺交或不及格，總成績以「不及格」計。 		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：20.0 %</p> <p>◆期末評量：20.0 %</p> <p>◆其他〈期初評鑑〉：20.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php〉業務連結「教師教學計畫表上傳下載」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		