

淡江大學 103 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	文藝編輯學	授課 教師	劉依潔 YI CHIEH LIU
	THE STUDY OF LITERATURE AND ART EDIT		
開課系級	中文四 P	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TACXB4P		
系（所）教育目標			
<p>一、培養研究中國文學的專業知識。</p> <p>二、培養從事教育文化事業的基本知能。</p> <p>三、培養學生創新的思維。</p> <p>四、培養學生樸實剛毅、兼具感性與理性的人格特質。</p> <p>五、培養學生經營人際關係、善用溝通技巧、參與團隊合作的能力。</p> <p>六、培養具獨立研究精神與國際觀博雅人才。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 文獻整理與解讀的能力。</p> <p>B. 語文分析與應用的能力。</p> <p>C. 品德教育與公民實踐的能力。</p> <p>D. 文學藝術鑑賞與創作的的能力。</p> <p>E. 文化思想理解與詮釋的能力。</p> <p>F. 社會關懷與國際視野的能力。</p>			
課程簡介	<p>教導學生以中文知識及學養，將編輯學應用在實際編輯出版領域之中，並採分組實作方式，從實際企畫及製作來認識文藝編輯學門的知識性及實用性。</p>		
	<p> </p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	教導學生以中文知識及學養，將編輯學應用在實際編輯出版領域之中，並採分組實作方式，從實際企畫及製作來認識文藝編輯學門的知識性及實用性。		P3	BCF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	教導學生以中文知識及學養，將編輯學應用在實際編輯出版領域之中，並採分組實作方式，從實際企畫及製作來認識文藝編輯學門的知識性及實用性。	講述、討論	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◆ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/09/15~ 103/09/21	課程介紹與課堂要求	分組
2	103/09/22~ 103/09/28	編輯的基本素養	
3	103/09/29~ 103/10/05	編輯實務與美工實務	
4	103/10/06~ 103/10/12	雜誌風格與總體編輯構思	
5	103/10/13~ 103/10/19	取稿三部曲—要稿、催稿、求稿	
6	103/10/20~ 103/10/26	討論與報告 (一)	
7	103/10/27~ 103/11/02	雜誌編輯 (一) 封面	
8	103/11/03~ 103/11/09	雜誌編輯 (二) 目錄	
9	103/11/10~ 103/11/16	雜誌編輯 (三) 標題製作	
10	103/11/17~ 103/11/23	期中考試週	
11	103/11/24~ 103/11/30	雜誌編輯 (四) 專題/專欄 1	
12	103/12/01~ 103/12/07	雜誌編輯 (四) 專題/專欄 2	

13	103/12/08~ 103/12/14	討論與報告 (二)	
14	103/12/15~ 103/12/21	雜誌編輯 (五) 社論	
15	103/12/22~ 103/12/28	雜誌編輯 (六) 產品報導	
16	103/12/29~ 104/01/04	元旦假期	
17	104/01/05~ 104/01/11	圖書出版的趨勢與發展	
18	104/01/12~ 104/01/18	期末考試週	
修課應 注意事項	1、作業抄襲一律零分。 2、作業遲交一周內分數8折，第2周再8折，以此類推。 3、課堂時討論未到，該次成績以零分計算。 4、病假附醫療院所證明， 事假事先請 (假單上課前放講桌，勿email請假)。 5、繳交團體作業與報告時附分工表，包括自評、組員互評與評分具體事由。 6、缺席一次扣學期總成績3分，遲到一次扣學期總成績1分。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	《我是編輯高手——編輯企劃與出版流程》，吉兒·戴維斯著，宋偉航譯，台北：新自然主義，2000 《圖書出版的藝術與實務》，Datus C. Smith, JR 著，彭松建、趙學苑譯，台北：周知文化公司，1995.9		
參考書籍	《編輯教室》，洪儒文編著，台北：視覺文化，2000 《出版社傳奇》，游淑靜等著，台北：爾雅出版社，1981.7 《出版心事》，隱地著，台北：爾雅出版社，1994 《台灣出版史》，辛廣偉著，石家莊：河北教育出版社，2000.12 《兩岸暨港澳出版事業的發展與整合》，陳信元著，台北：文史哲出版社，1997.6 《美國出版社的組織與營銷》，魏龍泉著，台北：三思堂，2001.9 《我的書名就叫書》，隱地著，台北：爾雅出版社，1978 《掌燈人》，陳銘礪著，台北：文建會，1987 《因緣際會——出版風雲四十年，這些人、那些事》，麥可·科達著，陳皓譯，台北：商智文化，2002.2 《傳播媒介經營與管理》，蔡念中、張宏原、蔡克仁著，台北：亞太圖書，1996.11 《廣告文化》，孫秀惠、馮建三著，台北：揚智文化，1995.7 《成功的編輯》，李凌霄著，台北：世界文物出版社，1988.1 《台灣人文出版社30家》，封德屏，文訊雜誌社，2008.12 《飛踢，醜哭，白鼻毛：第一次開出版社就大賣 騙你的》，陳夏民，明日工作室，2012.11		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：15.0 % ◆期末評量：15.0 % ◆其他〈分組編輯製作雜誌〉：35.0 %		

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<http://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁〈網址：<http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php>〉業務連結「教師教學
計畫表上傳下載」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。