

淡江大學 103 學年度第 1 學期課程教學計畫表

| | | | |
|---|--|----------|----------------------|
| 課程名稱 | 索引及摘要 | 授課 教師 | 陳亞寧 CHEN, YA-NING |
| | INDEXING & ABSTRACTING | | |
| 開課系級 | 資圖三 B | 開課 資料 | 必修 單學期 2學分 |
| | TABXB3B | | |
| 系 (所) 教育目標 | | | |
| 培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。 | | | |
| 系 (所) 核心能力 | | | |
| <p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。</p> | | | |
| 課程簡介 | <p>在介紹索引法及摘要法的理論與實務。教學內容主要包括索引典基本技巧、索引及摘要的類型、各種索引編製及摘要撰寫。</p> | | |
| | <p>Principles and methods of indexing and abstracting. Manual and computerized indexing processes for different kinds of indexes, including I&A databases, back-of-book indexes, website indexes, etc. Theory and practice of indexing for specialized formats and subjects. Basic techniques of thesaurus construction.</p> | | |

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，
惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」
對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應
「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | 相關性 | |
|----|--|---|------|----------|
| | | | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1 | 1.認識各種編製索引及撰寫摘要的方法 2.了解摘要編製的基本概念及技巧 | 1.to survey the range of indexing and abstracting methods available 2.to understand basic concepts and techniques of abstracts | C2 | BC |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標 | 教學方法 | 評量方法 |
|----|--|---------------|-----------------|
| 1 | 1.認識各種編製索引及撰寫摘要的方法 2.了解摘要編製的基本概念及技巧 | 講述、討論、實作、問題解決 | 紙筆測驗、實作、報告、上課表現 |
| | | | |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明 |
|------------|--|
| ◇ 全球視野 | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。 |
| ◆ 資訊運用 | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。 |
| ◇ 洞悉未來 | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。 |
| ◇ 品德倫理 | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考 | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。 |
| ◇ 樂活健康 | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。 |
| ◆ 團隊合作 | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。 |
| ◇ 美學涵養 | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|-----------------------|----|
| 1 | 103/09/15~ 103/09/21 | 課程介紹 | |
| 2 | 103/09/22~ 103/09/28 | 前言 | |
| 3 | 103/09/29~ 103/10/05 | 索引類型(1) | |
| 4 | 103/10/06~ 103/10/12 | 索引類型(2) | |
| 5 | 103/10/13~ 103/10/19 | 索引語言/控制語言 | |
| 6 | 103/10/20~ 103/10/26 | 索引過程 | |
| 7 | 103/10/27~ 103/11/02 | 索引典(1) | |
| 8 | 103/11/03~ 103/11/09 | 索引典(2) | |
| 9 | 103/11/10~ 103/11/16 | 索引評鑑與品質 | |
| 10 | 103/11/17~ 103/11/23 | 期中考試週 | |
| 11 | 103/11/24~ 103/11/30 | 摘要(1)：類型與寫作 | |
| 12 | 103/12/01~ 103/12/07 | 摘要(2)：評鑑、Web Indexing | |

| | | | |
|--------------|-------------------------|---|--|
| 13 | 103/12/08~ 103/12/14 | SKOS、RDF、Semantic Web, 及Linked Data與VIAF | |
| 14 | 103/12/15~ 103/12/21 | 期末報告-01 | |
| 15 | 103/12/22~ 103/12/28 | 期末報告-02 | |
| 16 | 103/12/29~ 104/01/04 | 開國紀念日 | |
| 17 | 104/01/05~ 104/01/11 | 期末報告-03 | |
| 18 | 104/01/12~ 104/01/18 | 期末考試週 | |
| 修課應 注意事項 | | | |
| 教學設備 | | 電腦、投影機 | |
| 教材課本 | | | |
| 參考書籍 | | Cleveland, Donald B. and Ana D. Cleveland. Introduction to Indexing and Abstracting. 3rd ed. Englewood, Colo., Libraries Unlimited, 2013. | |
| 批改作業 篇數 | | 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫) | |
| 學期成績 計算方式 | | ◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈出席及其他〉：10.0 % | |
| 備 考 | | 「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 | |