

淡江大學 102 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源發展	授課 教師	郭宗賢 KUO, TSUNG-HSIEN
	HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT		
開課系級	教科一碩專班 A	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TDTXJ1A		
系 ( 所 ) 教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習應用、專案管理評鑑與學術研究寫作之人才。			
系 ( 所 ) 核心能力			
<p>A. 應用教學相關理論進行教學設計之能力。</p> <p>B. 具備數位學習專案管理與評鑑之能力。</p> <p>C. 具備人力資源專案管理與評鑑之能力。</p> <p>D. 具備教育研究與論文寫作之能力。</p> <p>E. 應用新興科技發展創新教學模式之能力。</p>			
課程簡介	<p>在知識經濟的年代，學習是組織進化的重要動能，人力資源發展(HRD)藉計畫性地協助組織內成員學習，以期提升組織競爭力。本課程使同學對HRD的定位與範疇基本認識，並了解人力資源規劃、訓練發展、績效評估、生涯規劃與員工福利的重要性。並從管理的角度認識領導、激勵、溝通、團隊、組織變革等與人力資源相關之議題。</p>		
	<p>This course covers the entire field of HRD, from orientation and skills training to career development and organizational development will be discussed. In addition, related concepts, processes, and practices form the basis of successful HRD will be discussed.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1.學生將能夠理解HRD的架構與基本觀念。	1. Students will be able to understand the structure and basic concepts of HRD.	C2	C
2	2.學生將能夠理解人力資源規劃、訓練發展、績效評估、生涯規劃與員工福利的重要性。	2. Students will be able to comprehend the essence of human resource planning, and the importance of training and development, performance appraisal, career planning and employee wellness.	C2	C
3	3.學生將能夠從管理的角度探討領導、激勵、溝通、團隊、組織變革等與人力資源相關之議題。	3.Students will be able explore HRD related issues such as, leadership, motivation, communication, team, and organizational change, from a management perspective.	C4	C

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.學生將能夠理解HRD的架構與基本觀念。	講述、討論	報告、上課表現
2	2.學生將能夠理解人力資源規劃、訓練發展、績效評估、生涯規劃與員工福利的重要性。	講述、討論	報告、上課表現
3	3.學生將能夠從管理的角度探討領導、激勵、溝通、團隊、組織變革等與人力資源相關之議題。	講述、討論	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◇ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/02/17~ 103/02/23	課程說明 & 人才培育概論	
2	103/02/24~ 103/03/02	和平紀念日放假一天	
3	103/03/03~ 103/03/09	人力資源發展基礎理論(I)	非同步線上課程
4	103/03/10~ 103/03/16	人力資源發展基礎理論(II)	非同步線上課程
5	103/03/17~ 103/03/23	訓練規劃設計	
6	103/03/24~ 103/03/30	員工在職訓練 (I)	
7	103/03/31~ 103/04/06	教學行政觀摩日---停課一天	
8	103/04/07~ 103/04/13	員工在職訓練 (II)	
9	103/04/14~ 103/04/20	管理發展(I)	非同步線上課程
10	103/04/21~ 103/04/27	管理發展(II)	非同步線上課程
11	103/04/28~ 103/05/04	成人學習與培訓講師授課技巧	
12	103/05/05~ 103/05/11	與主管及同事之相處之道	

13	103/05/12~ 103/05/18	員工諮詢與福利(I)	非同步線上課程
14	103/05/19~ 103/05/25	員工諮詢與福利 (II)	非同步線上課程
15	103/05/26~ 103/06/01	人力資源發展與歧異性	非同步線上課程
16	103/06/02~ 103/06/08	輪調、升遷與接班人培育	
17	103/06/09~ 103/06/15	期末報告	
18	103/06/16~ 103/06/22	期末考週	
修課應 注意事項			
教學設備		(無)	
教材課本		1. 自編教材	
參考書籍		1. Werner, J.M., & DeSimone, R. L. (2008). Human resource development. (5th ed.) USA: Thomson South-Western. ISBN: 0-324-57931-4 (華泰出版社代理, 2377-3877); 2. 簡貞玉譯 (2007) 。員工訓練與能力發展。台北：五南。	
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率：            %   ◆平時評量：50.0 %   ◆期中評量：            % ◆期末評量：            % ◆其他〈討論與分享〉：50.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>	