

淡江大學 102 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	傳播生涯導論	授課 教師	楊明昱 YANG MINGYU
	SEMINAR IN COMMUNICATION CAREERS		
開課系級	大傳一碩士班 A	開課 資料	必修 下學期 1 學分
	TAMXM1A		
系 (所) 教育目標			
<p>一、培養具文化創意產業分析、企劃與行銷專業之傳播人才。</p> <p>二、訓練具訊息研究與跨媒體創新開發專業之傳播人才。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 倫理道德能力：具備理解傳播相關倫理與社會責任之能力。</p> <p>B. 訊息分析與研究能力：具備系統蒐集、解釋、分析與研究訊息之相關議題。</p> <p>C. 獨立思考能力：具備獨立發掘、分析與解決傳播相關議題之能力。</p> <p>D. 結合理論與實務能力：具備運用傳播理論與研究方法，以執行傳播專案。</p> <p>E. 研發創新能力：具備理解文化創意產業之趨勢與跨媒體創新研發之能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程讓傳播所研究生思考並認識：傳播專業與其他社會科學的不同，以及研究所訓練與大學時期學習及業界工作訓練的差異；使其對「傳播專業」的內涵有清晰與豐富的想像，並建立對「研究工作」本質與訓練的完整理解。</p>		
	<p>to understand communication as careers; and to realize the essence and training of graduate studies</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	了解傳播專業與其他社會科學的不同 了解研究所訓練與大學時期學習及 業界工作訓練的差異	to understand the difference between communication and other disciplines; and how graduate studies different from undergraduate studies.	C2	AE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	了解傳播專業與其他社會科學的不同 了解研究所訓練與大學時期學習及 業界工作訓練的差異	講述、討論	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◆ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◆ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/02/17~ 103/02/23	課程介紹	
2	103/02/24~ 103/03/02	傳播研究之本質	
3	103/03/03~ 103/03/09	學習與研究心得報告	
4	103/03/10~ 103/03/16	學習與研究心得報告	
5	103/03/17~ 103/03/23	學習與研究心得報告	
6	103/03/24~ 103/03/30	學習與研究心得報告	
7	103/03/31~ 103/04/06	教學行政觀摩週	
8	103/04/07~ 103/04/13	學習與研究心得報告	
9	103/04/14~ 103/04/20	學習與研究心得報告	
10	103/04/21~ 103/04/27	期中考週	
11	103/04/28~ 103/05/04	學習與研究心得報告	
12	103/05/05~ 103/05/11	學習與研究心得報告	

13	103/05/12~ 103/05/18	學習與研究心得報告	
14	103/05/19~ 103/05/25	學習與研究心得報告	
15	103/05/26~ 103/06/01	研究個案探討	
16	103/06/02~ 103/06/08	端午節	
17	103/06/09~ 103/06/15	綜合討論	繳交期末作業
18	103/06/16~ 103/06/22	期末考週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈期末作業〉：70.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	