

淡江大學 102 學年度第 2 學期課程教學計畫表

| | | | |
|--|----------------------------|----------|----------------------|
| 課程名稱 | 商事法 | 授課 教師 | 陳英彥 YING-YEN CHEN |
| | COMMERCIAL LAW | | |
| 開課系級 | 國企系進學三A | 開課 資料 | 必修 單學期 2學分 |
| | TLFXE3A | | |
| 系（所）教育目標 | | | |
| <p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p> | | | |
| 系（所）核心能力 | | | |
| <p>A. 培訓具有國際經貿、國際企業之通才能力。</p> <p>B. 培訓具有國際化、未來化、資訊化之通才能力。</p> <p>C. 培訓具有分析國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有行銷與財務管理之能力。</p> | | | |
| 課程簡介 | 瞭解商業行為之法律事實，應用法律規定以解決法律問題。 | | |
| | | | |

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | 相關性 | |
|----|--------------------------------------|----------|------|----------|
| | | | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1 | 審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。 | | C3 | ABCD |
| 2 | 瞭解商業行為中重要的法律事實。 | | C2 | AC |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標 | 教學方法 | 評量方法 |
|----|--------------------------------------|------|------|
| 1 | 審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。 | 講述 | 紙筆測驗 |
| 2 | 瞭解商業行為中重要的法律事實。 | 講述 | 紙筆測驗 |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

| 淡江大學校級基本素養 | 內涵說明 |
|------------|--|
| ◇ 全球視野 | 培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。 |
| ◇ 資訊運用 | 熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。 |
| ◆ 洞悉未來 | 瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。 |
| ◇ 品德倫理 | 了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。 |
| ◆ 獨立思考 | 鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。 |
| ◇ 樂活健康 | 注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。 |
| ◇ 團隊合作 | 體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。 |
| ◇ 美學涵養 | 培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|---------------------|----|
| 1 | 103/02/17~ 103/02/23 | 商事法與民法之關係 | |
| 2 | 103/02/24~ 103/03/02 | 票據法通則及票據種類 | |
| 3 | 103/03/03~ 103/03/09 | 匯票之發票、背書、承兌 | |
| 4 | 103/03/10~ 103/03/16 | 匯票之保證、追索、到期日 | |
| 5 | 103/03/17~ 103/03/23 | 本票、支票 | |
| 6 | 103/03/24~ 103/03/30 | 公司法總則、公司種類 | |
| 7 | 103/03/31~ 103/04/06 | 有限公司、無限公司、兩合公司 | |
| 8 | 103/04/07~ 103/04/13 | 股份有限公司之設立、股份 | |
| 9 | 103/04/14~ 103/04/20 | 股份有限公司之股東會、董事會 | |
| 10 | 103/04/21~ 103/04/27 | 期中考試週 | |
| 11 | 103/04/28~ 103/05/04 | 股份有限公司之重整、解算、清算 | |
| 12 | 103/05/05~ 103/05/11 | 保險法總則、保險契約 | |

| | | | |
|--------------|-------------------------|---|--|
| 13 | 103/05/12~ 103/05/18 | 財產保險 | |
| 14 | 103/05/19~ 103/05/25 | 人身保險 | |
| 15 | 103/05/26~ 103/06/01 | 海商法通則、船舶 | |
| 16 | 103/06/02~ 103/06/08 | 運送、船舶碰撞 | |
| 17 | 103/06/09~ 103/06/15 | 海難救助、共同海損 | |
| 18 | 103/06/16~ 103/06/22 | 期末考試週 | |
| 修課應 注意事項 | | | |
| 教學設備 | | (無) | |
| 教材課本 | | | |
| 參考書籍 | | 小六法 「商事法-公司法·票據法」，潘秀菊、劉承愚、蔡淑娟、陳龍昇合著，元照出版社出版 | |
| 批改作業 篇數 | | 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫) | |
| 學期成績 計算方式 | | ◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量：50.0 % ◆期末評量：50.0 % ◆其他〈 〉： % | |
| 備 考 | | 「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 | |