

淡江大學 102 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學（一）	授課 教師	謝宜樺 HSIEH YI-HUA
	ACCOUNTING (I)		
開課系級	統計二 C	開課 資料	必修 下學期 3學分
	TLSXB2C		
系（所）教育目標			
一、培育學生具基本的統計理論能力。 二、培育學生具數據分析的能力。 三、培育學生成為具管理素養的統計專才。			
系（所）核心能力			
A. 具學習統計專業知識必備的數學基礎能力。 B. 具基本的統計理論與應用能力。 C. 具邏輯思考的能力。 D. 具數據分析的能力。 E. 具專業學程知識的能力。			
課程簡介	本課程介紹財務會計之基本理論架構及實務應用。本學期課程內容主要包括：應收款項、長期資產、負債、公司會計、現金流量表、財報分析等詳細內容。期使學生能夠編製並閱讀企業財務報告書，進而分析企業財務體質。		
	The main purpose of this course is to introduce basic framework and practice of Financial Accounting. We will introduce receivables, long-lived assets, liabilities, stockholders' equity, statement of cash flows, and financial analysis. Further, students can prepare and understand financial statement reports, and then analyze a company's financial structure.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	財務報表的內容及編製	describe the content and purpose of financial statements	C3	E
2	財務報表分析的能力	analyze financial statements	C4	CDE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	財務報表的內容及編製	講述、討論	紙筆測驗、上課表現
2	財務報表分析的能力	講述、討論	紙筆測驗、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	103/02/17~ 103/02/23	Introduction and Ch8 Accounting for Receivables	
2	103/02/24~ 103/03/02	Ch8	
3	103/03/03~ 103/03/09	Ch8	
4	103/03/10~ 103/03/16	Ch9 Plant Assets, Natural Resources, and Intangible Assets	
5	103/03/17~ 103/03/23	Ch9	
6	103/03/24~ 103/03/30	Ch10 Liabilities	
7	103/03/31~ 103/04/06	Holiday	
8	103/04/07~ 103/04/13	Ch10	
9	103/04/14~ 103/04/20	Review and test	
10	103/04/21~ 103/04/27	期中考試週	
11	103/04/28~ 103/05/04	Ch11 Corporations: Organization, Share Transactions, Dividends, and Retained Earnings	
12	103/05/05~ 103/05/11	Ch11	

13	103/05/12~ 103/05/18	Ch13 Statement of Cash Flows	
14	103/05/19~ 103/05/25	Ch13	
15	103/05/26~ 103/06/01	Ch14 Financial Statement Analysis	
16	103/06/02~ 103/06/08	Ch14	
17	103/06/09~ 103/06/15	Review and test	
18	103/06/16~ 103/06/22	期末考試週	
修課應 注意事項	上課時請務必攜帶講義，課堂中不可使用影印之教科書 採隨機點名，如有要事應於課前以e-mail向老師請假並提供相關證明，事後請假概不受理		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Financial Accounting, IFRS Edition Weygandt / Kimmel / Kieso, 2013		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：35.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		