

淡江大學 102 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	英文 (二)	授課 教師	陳秋月 CHEN CHIU-YUEH
	ENGLISH (II)		
開課系級	工學院英文 P	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TGEEB2P		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、訓練聽、說、讀、寫能力。</p> <p>二、介紹該語言國之文化及國情。</p>			
校 級 基 本 素 養			
<p>A. 全球視野。</p> <p>B. 資訊運用。</p> <p>C. 洞悉未來。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p>			
課程簡介	<p>本課程旨在訓練學生英文基本聽、說、讀、寫溝通能力，藉由多元化的文章選讀討論，學生可習得閱讀策略(包括邏輯與分析能力)，學生能聽懂並用英語討論教材相關議題，且能寫出文章摘要及讀後心得。</p>		
	<p>The objective of this course is to improve students' overall English ability through reading and discussing articles selected from a variety of topics. Students will practice reading strategies (logical and analytical abilities, such as guessing intelligently, scanning and skimming, identify text organization, use background knowledge), be able to understand (listening) and discuss (speaking) textbook-related topics, and be able to write article summaries and reflections.</p>		

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如: 「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	校級基本素養
1	1.能說出或寫出該語言國之社會與文化特色	Be able to express the social and cultural features of the target country	C3	AC
2	2.能利用多媒體工具，提升外語學習成效	2. Enhance language learning performance through the visual aids	P4	AC
3	3. 能面對爭議性的議題，提出解決的途徑	3. Bring out solutions of the controversial issues	A6	CE
4	4.能用通順的文字表達其思想	4. Communicate one's ideas/thoughts through the fluent language expressions	A6	CH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1.能說出或寫出該語言國之社會與文化特色	講述、討論、賞析	紙筆測驗、報告
2	2.能利用多媒體工具，提升外語學習成效	講述、討論	紙筆測驗、上課表現
3	3. 能面對爭議性的議題，提出解決的途徑	討論	紙筆測驗、上課表現
4	4.能用通順的文字表達其思想	講述、討論、賞析	報告

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/02/17~ 103/02/23	Unit 7: Getting away from it all	
2	103/02/24~ 103/03/02	Unit 7	
3	103/03/03~ 103/03/09	Unit 7/ 8	Q1

4	103/03/10~ 103/03/16	Unit 8: Civilized dining	
5	103/03/17~ 103/03/23	Unit 8	Q2
6	103/03/24~ 103/03/30	Unit 8	
7	103/03/31~ 103/04/06	Holiday	
8	103/04/07~ 103/04/13	Unit 9: Family matters	Q3
9	103/04/14~ 103/04/20	Unit 9	
10	103/04/21~ 103/04/27	期中考試週	
11	103/04/28~ 103/05/04	Unit 10	
12	103/05/05~ 103/05/11	In-class English Proficiency Test	
13	103/05/12~ 103/05/18	Unit 10	Q4
14	103/05/19~ 103/05/25	Unit 11: Biology	
15	103/05/26~ 103/06/01	Unit 11	Q5
16	103/06/02~ 103/06/08	Unit 12	
17	103/06/09~ 103/06/15	Unit 12	
18	103/06/16~ 103/06/22	期末考試週	
修課應 注意事項	Students are obliged to attend and participate in this class regularly.		
教學設備	電腦		
教材課本	Real Reading 3 ISBN-13:978-0-13-7144443-3		
參考書籍			
批改作業 篇數	1 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈Proficiency Test〉：15.0 %		

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<http://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁〈網址：<http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php>〉業務連結「教師教學
計畫表上傳下載」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。