

淡江大學 102 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	俄語會話 (一)	授課 教師	張慶國 CHANG CHING-GWO
	RUSSIAN CONVERSATION (I)		
開課系級	俄文一 A	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TFUXB1A		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、培養具有獨立分析能力之專業俄語人才。</p> <p>二、培養學生具備國際觀及跨文化溝通之能力。</p> <p>三、培養學生具備聽、說、讀、寫、譯五項基礎語言技能。</p> <p>四、培養學生掌握俄羅斯人文、歷史與政經情勢。</p>			
系 ( 所 ) 核心能力			
<p>A. 具備俄語聽、說、讀、寫、譯的能力。</p> <p>B. 具備基本的商務俄文知識。</p> <p>C. 通過俄語檢定一級考試。</p> <p>D. 具備通曉俄國文學、文化與國情的能力。</p>			
課程簡介	本課程為基礎俄語訓練，訓練學生的基礎俄語的聽、說能力，同時要求學生具備基本的俄語表達溝通能力，程度必須通過俄語檢定的最初級。		
	This course emphasizes training in listening and speaking everyday Russian with more complicated structures.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、  
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、  
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、  
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，  
惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」  
對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應  
「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。  
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	本課程為基礎俄語訓練，訓練學生的基礎俄語的聽、說能力。	1. This course aims to enable students to use fundamental Russian grammar rules. 2. It is strengthen the student's hearing training of Russian.	C1	AC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	本課程為基礎俄語訓練，訓練學生的基礎俄語的聽、說能力。	講述	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	103/02/17~ 103/02/23	句型練習 (1)	
2	103/02/24~ 103/03/02	句型練習 (2)	
3	103/03/03~ 103/03/09	句型練習 (3)	
4	103/03/10~ 103/03/16	句型練習 (4)	
5	103/03/17~ 103/03/23	分組演練 (1)	
6	103/03/24~ 103/03/30	分組演練 (2)	
7	103/03/31~ 103/04/06	分組演練 (3)	
8	103/04/07~ 103/04/13	分組演練 (4)	
9	103/04/14~ 103/04/20	期中考口試	
10	103/04/21~ 103/04/27	期中考試週	
11	103/04/28~ 103/05/04	文章解析 (1)	
12	103/05/05~ 103/05/11	文章解析 (2)	

13	103/05/12~ 103/05/18	文章解析 (3)	
14	103/05/19~ 103/05/25	情境演練 (1)	
15	103/05/26~ 103/06/01	情境演練 (2)	
16	103/06/02~ 103/06/08	情境演練 (3)	
17	103/06/09~ 103/06/15	期末考口試	
18	103/06/16~ 103/06/22	期末考試週	
修課應 注意事項	學生缺課應請假，未請假者，曠課一小時扣總平均分數1分；完成請假手續並給老師銷假者不扣分。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Пособие по аудированию		
參考書籍	6 кадров		
批改作業 篇數	8 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 %    ◆平時評量：30.0 %    ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉：        %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php">http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php</a> 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		