

淡江大學 102 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	作業管理研討	授課 教師	吳坤山 WU, KUN-SHAN
	SEMINAR IN OPERATION MANAGEMENT		
開課系級	企管一碩士班 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLCXMIA		
系 (所) 教育目標			
<p>一、強化專業知識。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 能理解與善用企業管理學理。</p> <p>B. 能獨立企劃、研究與撰寫研究報告。</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成研究專案。</p> <p>D. 能整合資訊應用與服務解決企業管理相關問題。</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。</p> <p>F. 能運用外語增進管理專業成長。</p>			
課程簡介	<p>本課程目的是在引導不同背景領域的在職研究生，藉由學理及觀念之闡釋，並搭配案例、文獻資料及學生自屬實務經驗之研討，使學生能由所學應用於實際問題的解決。</p>		
	<p>This course is designed to develop a substantial understanding of Operations Management for EMBA students. Generally, the purpose of this course is applied and fundamentals of the Operations Management. This is an applied course in which students will obtain experience by solving problems involving real world cases.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	了解作業管理之內容與理論基礎	To realize the content and the theory of Operation Management	C2	ABDE
2	透過口頭報告方式培養互動與溝通能力	Training the ability of interaction and communication through representation	C3	ABDE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	了解作業管理之內容與理論基礎	講述、討論	報告、上課表現
2	透過口頭報告方式培養互動與溝通能力	講述、討論	報告、上課表現、參訪或演講心得

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◇ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	102/09/16~ 102/09/22	Introduction to Operations and Competitiveness	
2	102/09/23~ 102/09/29	Forecasting	
3	102/09/30~ 102/10/06	Forecasting	
4	102/10/07~ 102/10/13	Product and Service Design	
5	102/10/14~ 102/10/20	Product and Service Design-企業參訪(暫定)	
6	102/10/21~ 102/10/27	Decision Making	
7	102/10/28~ 102/11/03	Decision Making	
8	102/11/04~ 102/11/10	Location Planning and Analysis	
9	102/11/11~ 102/11/17	Location Planning and Analysis	
10	102/11/18~ 102/11/24	期中考試週-企業參訪或專家學者演講(暫定)	
11	102/11/25~ 102/12/01	Management of Quality	
12	102/12/02~ 102/12/08	Quality Tools	

13	102/12/09~ 102/12/15	Project Management	
14	102/12/16~ 102/12/22	Project Management	
15	102/12/23~ 102/12/29	Inventory Management;企業參訪(暫定)	
16	102/12/30~ 103/01/05	作業管理相關論文研析	
17	103/01/06~ 103/01/12	作業管理相關論文研析	
18	103/01/13~ 103/01/19	期末考試週-期末報告	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		William J. Stevenson (2010)、何應欽編譯, Operations Management, 10th ed.	
參考書籍		各類作業管理書籍及相關期刊	
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈報告〉：30.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	