

淡江大學 102 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學	授課 教師	郭君儀 KUO, CHUN-YI
	ACCOUNTING		
開課系級	企管進學班一 B	開課 資料	必修 上學期 3學分
	TLCXE1B		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、熟悉專業知能。 二、訓練實務知能。 三、培養團隊精神。 四、深化專業倫理。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 能理解企業管理基本學理知識。 B. 能撰寫企畫書，並善用資訊科技進行資料蒐集、分析與統整。 C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。 D. 能整合管理與科技知能解決企業管理相關問題。 E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。 F. 能運用外語增進管理專業成長。			
課程簡介	本課程主要在介紹企業組織之資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達。令學生能夠編製並閱讀企業財務報告書，進而能夠分析企業財務體質。		
	This course is designed for students to learn about the accounting concepts and accounting principles. Further, students can prepared and understand financial statement reports. Then students can analysis a company's financial structures.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	使學生瞭解企業組織之資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達。	To learn about the accounting concepts and accounting principles including the measurement and valuation of assets, liabilities, equity, revenue and expenses.	A4	AE
2	使學生能夠編製並閱讀企業財務報告，同時能夠分析企業財務體質。	Students can prepared and read financial statement reports, and also can analysis a company's financial structures.	C4	A

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	使學生瞭解企業組織之資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達。	講述	紙筆測驗、報告、上課表現
2	使學生能夠編製並閱讀企業財務報告，同時能夠分析企業財務體質。	講述、討論	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養			
淡江大學校級基本素養		內涵說明	
◆	全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。	
◆	資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。	
◆	洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。	
◇	品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。	
◆	獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。	
◇	樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。	
◇	團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。	
◇	美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。	
授 課 進 度 表			
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	102/09/16~ 102/09/22	課程簡介	
2	102/09/23~ 102/09/29	Chapter 1 企業與會計	
3	102/09/30~ 102/10/06	Chapter 2 財務報表的基本認識	
4	102/10/07~ 102/10/13	Chapter 3 從會計恆等式到財務報表	
5	102/10/14~ 102/10/20	Chapter 4 借貸法則、分錄與過帳	
6	102/10/21~ 102/10/27	Chapter 4 借貸法則、分錄與過帳	
7	102/10/28~ 102/11/03	Chapter 5 調整分錄、結帳分錄與會計循環	
8	102/11/04~ 102/11/10	Chapter 5 調整分錄、結帳分錄與會計循環	
9	102/11/11~ 102/11/17	Review Chapter 1 ~ Chapter 5	
10	102/11/18~ 102/11/24	期中考試週	
11	102/11/25~ 102/12/01	Chapter 6 買賣業會計與存貨會計處理 - 永續盤存制	
12	102/12/02~ 102/12/08	Chapter 6 買賣業會計與存貨會計處理 - 永續盤存制	

13	102/12/09~ 102/12/15	Chapter 7 存貨	
14	102/12/16~ 102/12/22	Chapter 7 存貨	
15	102/12/23~ 102/12/29	Chapter 8 現金及內部控制	
16	102/12/30~ 103/01/05	Chapter 9 應收款項	
17	103/01/06~ 103/01/12	Review Chapter 6 ~ Chapter 9	
18	103/01/13~ 103/01/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		杜榮瑞、薛富井、蔡彥卿、林修葳, 「會計學」, 第五版(修訂版), 東華書局。	
參考書籍			
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率: 10.0 % ◆平時評量: 25.0 % ◆期中評量: 30.0 % ◆期末評量: 30.0 % ◆其他〈作業成績+教師保留〉: 5.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址: http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址: http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	