

淡江大學 102 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源發展概論	授課 教師	王居卿 WANG, CHU-CHING
	INTRODUCTION TO HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT		
開課系級	教科三 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TDTXB3A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 應用教學設計之能力。 B. 應用教育資料分析之能力。 C. 製作各類型媒體教材之能力。 D. 應用基礎程式設計之能力。 E. 應用人力資源教育訓練專案之能力。 F. 評估各類型媒體教材之能力。			
課程簡介	在現今面臨複雜且多元的新挑戰環境〈例如全球化、多元勞動力〉下，人力資源發展〈HRD〉是一個組織克服各種挑戰以有效達成目標的重要策略性活動；然而，如何確保HRD的各項活動能順利成功，乃是一項值得加以重視的重要議題。本課程不但能使學生系統性地熟悉整個HRD的內涵及理論概念，更能瞭解HRD在實務上的應用。本課程主要內容將涵蓋整個HRD的範疇，從職前引導與職能訓練至質涯發展與組織發展。		
	Facing the complex and new challenging environments(such as globalization and diversified workforce), HRD will be an important strategic activity to achieve the stated objectives effectively; however, how to ensure HRD efforts will succeed should be an important issue for any organizations. This course not only can provide the students full understanding the entire contents and theoretic concepts in HRD, it also demomstrates the practical application. This course covers the entire field of HRD, from orientation and skulls training to career development and organizational development.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1. 使學生能清楚瞭解一個成功HRD的概念、程序及實踐。	1. Provides a clear understanding of the concepts, processes, and practices that form the basis of successful HRD.	C4	ABCE
2	2. 瞭解概念及理論如何被各組織付諸實踐。	2. Shows how concepts and theories can and have been put into practice in a variety of organizations.	C4	ABEF
3	3. 瞭解在HRD中，直線管理者與人力資源專業人員的角色共享。	3. Understands the shared role of line management and human resource specialists in HRD.	C2	ABDE
4	4. 反思目前HRD在實務與理論上的融合狀況。	4. Reflects the current state of the field, blending real-world practices and up-to-date research.	C5	ABE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1. 使學生能清楚瞭解一個成功HRD的概念、程序及實踐。	講述、討論	紙筆測驗、上課表現
2	2. 瞭解概念及理論如何被各組織付諸實踐。	講述、討論、問題解決	紙筆測驗、上課表現
3	3. 瞭解在HRD中，直線管理者與人力資源專業人員的角色共享。	講述、討論	紙筆測驗、上課表現
4	4. 反思目前HRD在實務與理論上的融合狀況。	講述、討論、賞析、問題解決	紙筆測驗、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◆ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◆ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◇ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	102/09/16~ 102/09/22	放假	
2	102/09/23~ 102/09/29	Coures Introduction	
3	102/09/30~ 102/10/06	Introduction to HRD (Chapter 1)	
4	102/10/07~ 102/10/13	Introduction to HRD (Chapter 1) & Employee Behavior and Employee Influences (Chapter 2)	
5	102/10/14~ 102/10/20	Chapter 2 & Learning and HRD (Chapter 3)	
6	102/10/21~ 102/10/27	Learning and HRD (Chapter 3)	
7	102/10/28~ 102/11/03	How to Assess HRD Needs (Chapter 4)	
8	102/11/04~ 102/11/10	Chapter 4 & How to Design Effective HRD Programs (Chapter 5)	
9	102/11/11~ 102/11/17	Buffer	
10	102/11/18~ 102/11/24	期中考試週	
11	102/11/25~ 102/12/01	How to Design Effective HRD Programs (Chapter 5) & Evaluating HRD Programs (Chapter 6)	
12	102/12/02~ 102/12/08	Evaluating HRD Programs (Chapter 6)	

13	102/12/09~ 102/12/15	Implementing HRD Programs (Chapter 7)	
14	102/12/16~ 102/12/22	Buffer Employee Skills and Technical Training (Chapter 8)	
15	102/12/23~ 102/12/29	Employee Skills and Technical Training (Chapter 8)	
16	102/12/30~ 103/01/05	Socialization and Orientation of Employees (Chapter 9)	
17	103/01/06~ 103/01/12	Career Development and Management (Chapter 12)	
18	103/01/13~ 103/01/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		Human Resource Development, 6th ed., 2012, Randy L. DeSimone and Jon M. Werner； 華泰經銷。	
參考書籍		人力資源發展：從粉筆到數位滑鼠；簡建忠著；前程文化事業出版。	
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：35.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	