

淡江大學 102 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	參考資源與服務	授課 教師	林雯瑤 LIN, WEN-YAU
	REFERENCE RESOURCES & SERVICES		
開課系級	資圖一 B	開課 資料	必修 上學期 3學分
	TABXB1B		
系（所）教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
系（所）核心能力			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程以大學部一年級學生為授課對象，介紹圖書館及資訊中心常用之基本中文與西文參考資源，以及各項參考服務之概念與施行方式。透過課堂講授、討論、練習、實習等方式，使學生認識各類型參考資源與服務，並建立資訊查詢與資料庫檢索技能。</p>		
	<p>This course provides an introduction to the major Chinese and English reference resources and basic concepts and practices of reference services using in most libraries and information centers. Through lectures, reading and discussions, and practices, students will become familiar with various reference resources, services, and search skills.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	有能力辨識與選擇各類型重要之中西文參考資源	be able to identify and evaluate the major Chinese and English reference resources	C2	BC
2	有能力使用重要的中西文參考資源	be able to use major Chinese and English reference resources	C3	BC
3	有能力利用中西文參考資源回答相關參考問題	be able to use major Chinese and English reference resources for answering reference questions	C3	BC
4	瞭解參考服務的過程與功能	to understand the process and functions of reference services	C2	BD
5	具備服務諮詢、溝通和簡報的能力	to improve the abilities of reference interview, communication and presentation	C3	CD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	有能力辨識與選擇各類型重要之中西文參考資源	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
2	有能力使用重要的中西文參考資源	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
3	有能力利用中西文參考資源回答相關參考問題	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
4	瞭解參考服務的過程與功能	講述、討論、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

5	具備服務諮詢、溝通和簡報的能力	講述、討論、賞析、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
---	-----------------	------------------	-----------------

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	培養認識國際社會變遷的能力，以更寬廣的視野了解全球化的發展。
◆ 資訊運用	熟悉資訊科技的發展與使用，並能收集、分析和妥適運用資訊。
◇ 洞悉未來	瞭解自我發展、社會脈動和科技發展，以期具備建構未來願景的能力。
◇ 品德倫理	了解為人處事之道，實踐同理心和關懷萬物，反省道德原則的建構並解決道德爭議的難題。
◆ 獨立思考	鼓勵主動觀察和發掘問題，並培養邏輯推理與批判的思考能力。
◇ 樂活健康	注重身心靈和環境的和諧，建立正向健康的生活型態。
◆ 團隊合作	體察人我差異和增進溝通方法，培養資源整合與互相合作共同學習解決問題的能力。
◇ 美學涵養	培養對美的事物之易感性，提升美學鑑賞、表達及創作能力。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	102/09/16~ 102/09/22	課程簡介、授課方式、作業與智慧財產權說明	
2	102/09/23~ 102/09/29	總論(I)：讀者服務與參考服務	
3	102/09/30~ 102/10/06	總論(II)：參考服務起源、重要性、發展	
4	102/10/07~ 102/10/13	參考館員(I)：職責與特質	
5	102/10/14~ 102/10/20	參考館員(II)：倫理與繼續教育	
6	102/10/21~ 102/10/27	參考諮詢(I)：概述與程序	
7	102/10/28~ 102/11/03	參考諮詢(II)：技巧	
8	102/11/04~ 102/11/10	參考資源 (I)：概論與種類	
9	102/11/11~ 102/11/17	參考資源 (II)：利用與選擇	
10	102/11/18~ 102/11/24	期中考試週	
11	102/11/25~ 102/12/01	檢索策略與技巧	

12	102/12/02~ 102/12/08	指引型參考資源	
13	102/12/09~ 102/12/15	資料型參考資源	
14	102/12/16~ 102/12/22	快速型參考資源	
15	102/12/23~ 102/12/29	圖書資訊檢索與利用	
16	102/12/30~ 103/01/05	期末報告	
17	103/01/06~ 103/01/12	期末報告	
18	103/01/13~ 103/01/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Cassell, K. A., & Hiremath, U. (2012). Reference and Information Services: an Introduction (3rd ed.). Chicago, IL.: ALA Neal-Schuman.		
參考書籍	Bopp, R. E., & Smith, L. (2011). Reference and Information Services: An Introduction (4th ed.). Santa Barbara, CA.: Libraries Unlimited.		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈期末報告〉：30.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/CS/main.php 〉業務連結「教師教學 計畫表上傳下載」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		