

淡江大學 101 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學	授課 教師	郭君儀 KUO, CHUN-YI
	ACCOUNTING		
開課系級	企管進學班一 B	開課 資料	必修 下學期 3學分
	TLCXE1B		
系 (所) 教育目標			
<p>一、開發研究潛能。</p> <p>二、培養管理專業。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、產業取向與實務訓練。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 企管專業能力。</p> <p>B. 溝通與表達能力。</p> <p>C. 企劃與資料分析統整能力。</p> <p>D. 團隊合作與人際互動能力。</p> <p>E. 資訊處理能力。</p> <p>F. 倫理思維與道德素養。</p> <p>G. 策略決策與前瞻管理能力。</p> <p>H. 國際視野與外語能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程主要在介紹企業組織之資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達。令學生能夠編製並閱讀企業財務報告書，進而能夠分析企業財務體質。</p>		
	<p>This course is designed for students to learn about the accounting concepts and accounting principles. Further, students can prepared and understand financial statement reports. Then students can analysis a company's financial structures.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	使學生瞭解企業組織之資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達。	To learn about the accounting concepts and accounting principles including the measurement and valuation of assets, liabilities, equity, revenue and expenses.	C3	ABCEFGH
2	使學生能夠編製並閱讀企業財務報告，同時能夠分析企業財務體質。	Students can prepared and read financial statement reports, and also can analysis a company's financial structures.	C4	ABCEFGH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	使學生瞭解企業組織之資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達。	講述	紙筆測驗、報告、上課表現、出席
2	使學生能夠編製並閱讀企業財務報告，同時能夠分析企業財務體質。	講述	紙筆測驗、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	
◆ 洞悉未來	
◇ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◆ 樂活健康	
◇ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	102/02/18~ 102/02/24	CH 08 現金及內部控制	
2	102/02/25~ 102/03/03	CH 08 現金及內部控制	
3	102/03/04~ 102/03/10	CH 09 應收款項	
4	102/03/11~ 102/03/17	CH 10 不動產、廠房及設備與遞耗資產	
5	102/03/18~ 102/03/24	CH 10 不動產、廠房及設備與遞耗資產	
6	102/03/25~ 102/03/31	CH 11 無形資產、投資性不動產、生物資產與農產品	
7	102/04/01~ 102/04/07	CH 11 無形資產、投資性不動產、生物資產與農產品	
8	102/04/08~ 102/04/14	教學行政觀摩日	
9	102/04/15~ 102/04/21	Review CH 08~ CH 11	
10	102/04/22~ 102/04/28	期中考試週	
11	102/04/29~ 102/05/05	CH 12 流動負債與負債準備	
12	102/05/06~ 102/05/12	CH 13 長期負債	

13	102/05/13~ 102/05/19	CH 14 投資	
14	102/05/20~ 102/05/26	CH 15 權益：股本、資本公積與庫藏股票	
15	102/05/27~ 102/06/02	CH 16 權益：保留盈餘與股利	
16	102/06/03~ 102/06/09	CH 17 現金流量表	
17	102/06/10~ 102/06/16	Review CH 12~ CH 17	
18	102/06/17~ 102/06/23	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦		
教材課本	會計學 (5th Edition 修訂版), 杜榮瑞、薛富井、蔡彥卿、林修葳 著, 東華書局。		
參考書籍	會計學原理與應用 (第十一版), 鄭丁旺、黃金發、汪泱若、林宛瑩著。		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 15.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		