

淡江大學 101 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中小企業創新與產業發展	授課 教師	文馨瑩 HSING-YIN WEN
	INNOVATION AND INDUSTRIAL DEVELOPMENT IN SMES		
開課系級	企管三P	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TLCXB3P		
系（所）教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 一般管理能力。</p> <p>B. 企管專業能力。</p> <p>C. 產業經營能力。</p> <p>D. 企業倫理與工作態度。</p>			
課程簡介	<p>本課程的主旨為建構學生中小企業管理的理論與實務基礎。透過訓練學生創業家專訪與小組討論，以培養其規劃創新策略的求職競爭力。</p>		
	<p>Extending the training of SME Management to the business practice, this course attempts to enhance the students' competitive advantage in their career by entrepreneur interview and team discussion on innovation strategies.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，
惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」
對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應
「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	培養管理顧問的能力	Management consulting capabilities	A6	ABCD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	培養管理顧問的能力	講述、討論、實作、參訪、問題解決	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◆ 洞悉未來	
◆ 資訊運用	
◆ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◆ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	102/02/18~ 102/02/24	師生認識；課程介紹；教學平台；3創新個案簡介	
2	102/02/25~ 102/03/03	個案附件範例（經營模式；SWOT；競爭分析）	
3	102/03/04~ 102/03/10	創新策略與專訪技巧	
4	102/03/11~ 102/03/17	創新與典範個案報告範例	
5	102/03/18~ 102/03/24	回饋創新個案附件	
6	102/03/25~ 102/03/31	回饋典範個案	
7	102/04/01~ 102/04/07	教學行政觀摩日（不上課）	
8	102/04/08~ 102/04/14	回饋創新個案	
9	102/04/15~ 102/04/21	A1創新與A2典範個案簡報與討論	不考試，以報告代替
10	102/04/22~ 102/04/28	期中考試週	
11	102/04/29~ 102/05/05	B1創新與B2典範個案簡報與討論	
12	102/05/06~ 102/05/12	C1創新與C2典範個案簡報與討論	

13	102/05/13~ 102/05/19	A1創新與A2典範個案簡報與創業家評論	
14	102/05/20~ 102/05/26	B1創新與B2典範個案簡報與創業家評論	
15	102/05/27~ 102/06/02	C1創新與C2典範個案簡報與創業家評論	
16	102/06/03~ 102/06/09	課程總回饋	
17	102/06/10~ 102/06/16	端午節 (放假一天)	不考試, 以報告代替
18	102/06/17~ 102/06/23	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1.課堂規範 抽點時請假缺席扣一分;曠課扣兩分。持證明文件(醫師處方、訃聞、公文等)之喪假、公假、病假則不扣分。如需缺席,請務必在課前以簡訊或email請假。</p> <p>2.小組成員6—7人,3篇WORD(創新個案報告與附件、典範報告);4篇PPT(創新與典範個案報告各兩次)。每組由ABC三個個案選擇一個完成創新報告;另一個為典範報告。</p>		
教學設備	電腦、投影機、其它(教學平台)		
教材課本			
參考書籍	無教科書;參考書:Moore(李國璋譯),2010,中小企業管理,14th,台北:華泰文化。		
批改作業 篇數	7篇(本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率: 10.0 % ◆平時評量: % ◆期中評量: %</p> <p>◆期末評量: %</p> <p>◆其他〈小組互評20%;書面30%;口頭40〉:90.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址:http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址:http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書,勿不法影印他人著作,以免觸法。</p>		