

淡江大學 101 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	公眾傳播	授課 教師	洪文娟 HUNG WEN-CHUAN WILLA
	PUBLIC COMMUNICATION		
開課系級	大傳一 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TAMXB1A		
系（所）教育目標			
<p>一、培養說故事與文化行銷專業之傳播人才。</p> <p>二、訓練具跨媒體訊息處理專業之傳播人才。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 具人文素養與社會關懷之能力。</p> <p>B. 團隊合作與溝通協調能力。</p> <p>C. 理解傳播相關倫理與社會責任之能力。</p> <p>D. 理解社會趨勢與產業現況之能力。</p> <p>E. 發掘、分析與解決傳播問題之能力。</p> <p>F. 理解傳播相關專業理論之能力。</p> <p>G. 企劃設計與執行傳播實務所需技術之能力。</p> <p>H. 具掌握與融合理論知識與實作創意之能力。</p>			
課程簡介	藉由不同性質的演講讓學生了解公眾傳播。		
	Students will performe different kinds of public speech and learn to be an effective listener in this class.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、  
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、  
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、  
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，  
惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」  
對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應  
「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。  
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	訓練學生成為一位有效率的演講者。	This class is designed to train students to be "a successful public speaker".	P3	BEFGH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	訓練學生成為一位有效率的演講者。	講述、實作	紙筆測驗、實作、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◇ 洞悉未來	
◇ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◇ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	102/02/18~ 102/02/24	Introduction	
2	102/02/25~ 102/03/03	Speech1/Developing Informative Presentations	
3	102/03/04~ 102/03/10	Speech1/Developing Informative Presentations	
4	102/03/11~ 102/03/17	Speech2/ Developing Informative Presentations	
5	102/03/18~ 102/03/24	Speech2/ Developing Informative Presentations	
6	102/03/25~ 102/03/31	Understanding Persuasion	
7	102/04/01~ 102/04/07	No Class	
8	102/04/08~ 102/04/14	Speech3/ Understanding Persuasion	
9	102/04/15~ 102/04/21	Speech3/ Understanding Persuasion	
10	102/04/22~ 102/04/28	期中考試週	
11	102/04/29~ 102/05/05	Developing Special Presentations	
12	102/05/06~ 102/05/12	Speech4/ Special Presentations (Ceremonial	

13	102/05/13~ 102/05/19	Speech4/ Special Presentations (Ceremonial	
14	102/05/20~ 102/05/26	Impromptu Speaking	
15	102/05/27~ 102/06/02	Speech5/Impromptu Speaking	
16	102/06/03~ 102/06/09	Speech5/Impromptu Speaking	
17	102/06/10~ 102/06/16	Critical Listening and Speech Evaluation	
18	102/06/17~ 102/06/23	期末考試週	
修課應 注意事項	*Being late for class is prohibited & no excuse. *Class attendance is mendatory.		
教學設備	電腦		
教材課本	Public Speaking, 2nd ed., Michael Osborn and Suzanne Osborn, (Houghton Mifflin Company, Boston)		
參考書籍	Presentations in everyday life, strategies for effective speaking, 2nd ed., Isa Engleberg and John Daly, (Houghton Mifflin Company, Boston, New York)		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率：            %   ◆平時評量：            %   ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈Speech〉：50.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		