

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理理論	授課 教師	廖述賢 LIAO SHU-HSIEN
	MANAGEMENT THEORY		
開課系級	管科一碩士班 A	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TLGXM1A		
系（所）教育目標			
培育具備良好數理分析與邏輯判斷能力之中階管理人才，以因應國內外企業之需要。			
系（所）核心能力			
<p>A. 培育具有決策分析課程學習之能力。</p> <p>B. 培育具有企業經營課程學習之能力。</p> <p>C. 培育具有統計分析課程學習之能力。</p> <p>D. 培育具有財經分析課程學習之能力。</p> <p>E. 培育具有科際整合之能力。</p> <p>F. 培育具有企業實務之能力。</p> <p>G. 具有外語運用能力。</p> <p>H. 具有學術論文競賽能力。</p>			
課程簡介	<p>管理理論是一門研究管理學術的基本課程。藉由不同主題管理理論的研讀及探討，奠立管理學術研究的基礎，從而進行管理相關主題的論文研究。</p>		
	<p>Management theory is an basic course on investigating different management theories. By doing so, students can implement further research on their thesis based on theory studies and discussions.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	藉由不同管理理論的學習與討論，來建立管理相關主題研究的基礎。	By learning and discussing, students build up the basis of management research subject.	C2	ABCEFH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	藉由不同管理理論的學習與討論，來建立管理相關主題研究的基礎。	講述、討論	實作、報告、出席率

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◆ 洞悉未來	
◇ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	9/11日, 課程設計, 論文介紹, 論文研討分組, 學習衡量	
2	101/09/17~ 101/09/23	9/18日, 管理理論論文的來源、檢索、索引、分類、閱讀、提報	
3	101/09/24~ 101/09/30	9/25日, 管理理論與學術研究設計	
4	101/10/01~ 101/10/07	10/02日, 管理理論與論文計畫寫作	
5	101/10/08~ 101/10/14	10/9日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第一組)	
6	101/10/15~ 101/10/21	10/16日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第二組)	
7	101/10/22~ 101/10/28	10/23日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第三組)	
8	101/10/29~ 101/11/04	10/30日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第四組)	
9	101/11/05~ 101/11/11	11/6日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第一組)	
10	101/11/12~ 101/11/18	11/13日, 期中考週	
11	101/11/19~ 101/11/25	11/20日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第二組)	
12	101/11/26~ 101/12/02	11/27日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第三組)	

13	101/12/03~ 101/12/09	12/04日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第四組)	
14	101/12/10~ 101/12/16	12/11日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第一組)	
15	101/12/17~ 101/12/23	12/18日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第二組)	
16	101/12/24~ 101/12/30	12/25日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第三組)	
17	101/12/31~ 102/01/06	1/01日, 國定假日	
18	102/01/07~ 102/01/13	1/8日, 管理理論論文分組提報、討論、講解(第四組)	期末考週
修課應 注意事項	出席率、個人提報、分組提報。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	教學資源平台授課資料		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 40.0 %    ◆平時評量：20.0 %    ◆期中評量：    % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈課堂討論〉：20.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		