

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	國際企業管理	授課 教師	曾義明 TSENG YI-MING
	INTERNATIONAL BUSINESS MANAGEMENT		
開課系級	國企一碩專班 R	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLFXJ1R		
系（所）教育目標			
<p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 培養成為國際企業之專業經理人。</p> <p>B. 培訓具有獨立分析、判斷、解決企業經營問題之能力。</p> <p>C. 培訓具有分析國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有行銷與財務管理規劃之能力。</p>			
課程簡介	課程主要探討1 國際企業概論2.文化環境3經濟環境4法律與政治環境5 國際企業投資理論 6 國際化之策略管理 7外國市場之進入策略8 國際策略聯盟9國際行銷10 國際人力資源管理 11 國際企業領導與員工12 國際企業組織 13國際經濟合作組織 14 國際商業趨勢 15 科技管理		
	AS ABOVE		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	AS ABOVE	C3	A
2	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	AS ABOVE	C3	B
3	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	AS ABOVE	C3	C
4	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	AS ABOVE	C2	D

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	講述、討論、賞析	實作、報告
2	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	講述、討論	報告、上課表現
3	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	討論、賞析	報告、上課表現
4	培養能做出策略性思考以及企業策略之思考能力，期許同學們能發展出的能力。	討論、賞析	報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	
◆ 洞悉未來	
◇ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◇ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◇ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	第一部份:課程主要探討1 國際企業概論2.文化環境3經濟環境4法律與政治環境5 國際企業投資理論 6 國際化之策略管理 7外國市場之進入策略8 國際策略聯盟9國際行銷10 國際人力資源管理 11 國際企業領導與員工12 國際企業組織 13國際經濟合作組織 14 國際商業趨勢 15 科技管理 細節請上教學資源平台下載資料	
2	101/09/17~ 101/09/23	第二部分:個案課堂討論	
3	101/09/24~ 101/09/30	第三部分: 學生報告與經驗分享	
4	101/10/01~ 101/10/07	以上部分的時間安排 經在上課後與同學們討論擬定	
5	101/10/08~ 101/10/14	同上	
6	101/10/15~ 101/10/21	同上	
7	101/10/22~ 101/10/28	同上	
8	101/10/29~ 101/11/04	同上	
9	101/11/05~ 101/11/11	同上	
10	101/11/12~ 101/11/18	同上	
11	101/11/19~ 101/11/25	同上	

12	101/11/26~ 101/12/02	同上	
13	101/12/03~ 101/12/09	同上	
14	101/12/10~ 101/12/16	同上	
15	101/12/17~ 101/12/23	同上	
16	101/12/24~ 101/12/30	同上	
17	101/12/31~ 102/01/06	同上	
18	102/01/07~ 102/01/13	同上	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		國際企業管理	
參考書籍			
批改作業 篇數		2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 %   ◆平時評量：10.0 %   ◆期中評量：10.0 % ◆期末評量：10.0 % ◆其他〈無考試   其他以上課後宣布為準〉：60.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>	