

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計資訊系統	授課 教師	陳慧玲 CHEN HUI-LING
	ACCOUNTING INFORMATION SYSTEM		
開課系級	會計進學班四 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TLAXE4A		
系 (所) 教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 財務會計專業能力。</p> <p>B. 管理會計專業能力。</p> <p>C. 管理決策能力。</p> <p>D. 會計資訊系統應用能力。</p> <p>E. 溝通協調及團隊合作能力。</p> <p>F. 社會責任及職業道德素養。</p>			
課程簡介	<p>詳細介紹會計財務資訊系統的基本觀念、系統建置與導入、系統安全與內部控制，並深入探討八大交易循環企業程序與資訊需求與新興議題，進而使學生明白在會計電腦化的過程中，會計人員所應扮演的角色，並瞭解資訊科技與會計之間的關連性、會計流程及會計資訊的內容。</p>		
	<p>This course introduce the accounting information system theories, applications and controls, in order to help students to understand the eight accounting cycles and emerging issues.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	介紹會計資訊系統之目的與功能	Understanding Accounting information systmes	C2	ABCDEF
2	瞭解交易循環與企業程序之會計資訊系統	Understanding transaction cycles and business processes	C2	ABCDEF
3	瞭解會計資訊系統安全及內部控制	Understanding accounting information security and internal control	C2	ABCDEF
4	深入探討八大交易循環企業程序與資訊需求與新興議題	understand the eight accounting cycles and emerging issues	C2	ABCDEF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	介紹會計資訊系統之目的與功能	講述、討論	紙筆測驗、報告、上課表現
2	瞭解交易循環與企業程序之會計資訊系統	講述、討論	紙筆測驗、報告、上課表現
3	瞭解會計資訊系統安全及內部控制	講述、討論	紙筆測驗、報告、上課表現
4	深入探討八大交易循環企業程序與資訊需求與新興議題	講述、討論	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◇ 洞悉未來	
◆ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	課程介紹&第01章 會計功能與企業決策	
2	101/09/17~ 101/09/23	第03章 資訊系統	
3	101/09/24~ 101/09/30	第04章 會計資訊系統概要	
4	101/10/01~ 101/10/07	第05章 系統開發(一)	
5	101/10/08~ 101/10/14	第05章 系統開發(一)	
6	101/10/15~ 101/10/21	第06章 系統開發(二)	
7	101/10/22~ 101/10/28	第06章 系統開發(二)	
8	101/10/29~ 101/11/04	第08章 內部控制	
9	101/11/05~ 101/11/11	第08章 內部控制	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	CH9 銷售及收款循環	
12	101/11/26~ 101/12/02	CH10 採購及付款循環	

13	101/12/03~ 101/12/09	CH11存貨及生產循環	
14	101/12/10~ 101/12/16	CH12薪工循環	
15	101/12/17~ 101/12/23	CH13固定資產循環	
16	101/12/24~ 101/12/30	CH14財務循環	
17	101/12/31~ 102/01/06	調整放假一天	
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		柯瓊鳳、陳專塗, 2008, 會計資訊系統 (第六版), 新陸書局。	
參考書籍		袁鳳清, 會計資訊系統, 第二版, 2010, 倉海圖書。	
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：35.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈報告〉：20.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	