

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學 (一)	授課 教師	單珮玲 PEI-LING SHAN
	ACCOUNTING (I)		
開課系級	統計二 C	開課 資料	必修 上學期 3學分
	TLSXB2C		
系 (所) 教育目標			
<p>一、培育學生具基本的統計理論能力。</p> <p>二、培育學生具數據分析的能力。</p> <p>三、培育學生成為具管理素養的統計專才。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 具學習統計專業知識必備的數學基礎能力。</p> <p>B. 具基本的統計理論與應用能力。</p> <p>C. 具邏輯思考的能力。</p> <p>D. 具數據分析的能力。</p> <p>E. 具專業學程知識的能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程介紹財務會計之基本理論架構及實務應用。本學期課程內容主要包括：會計之概念、記錄程序、帳戶之調整、會計循環之完成、買賣業之會計處理、存貨、舞弊、內部控制與現金及應收款項會計等詳細內容。期使學生能夠編製並閱讀企業財務報告書，進而分析企業財務體質。</p>		
	<p>The main purpose of this course is to introduce basic framework and practice of Financial Accounting. We will introduce Accounting in Action, The Recording Process, Adjusting the Accounts, Completing the Accounting Cycle, Accounting for Merchandising Operations, Inventories, Inventories, Fraud, Internal Control, and Cash, and Accounting for Receivables. Further, students can prepare and understand financial statement reports, then analyze a company's financial structure.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學習財務會計基本原理與觀念	understanding accounting principles and concept	C4	CDE
2	瞭解並運用會計循環	understanding and applying accounting cycle	C4	CDE
3	編製財務報表	preparing financial statement	P3	CDE
4	閱讀及分析財務報表	analyzing the financial statements	P4	CDE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學習財務會計基本原理與觀念	講述、討論、實作	紙筆測驗、上課表現
2	瞭解並運用會計循環	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作、上課表現
3	編製財務報表	講述、實作	紙筆測驗、實作、上課表現
4	閱讀及分析財務報表	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◇ 洞悉未來	
◇ 資訊運用	
◆ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	Introduction and Ch1 Accounting in Action	
2	101/09/17~ 101/09/23	Ch1	
3	101/09/24~ 101/09/30	Ch 1 and Ch 2 The Recording Process	
4	101/10/01~ 101/10/07	Ch 2	
5	101/10/08~ 101/10/14	Ch 3 Adjusting the Accounts	
6	101/10/15~ 101/10/21	Ch 3	
7	101/10/22~ 101/10/28	Ch 4 Completing the Accounting Cycle	
8	101/10/29~ 101/11/04	Ch 4	
9	101/11/05~ 101/11/11	Ch 4 and Review	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	Ch 5 Accounting for Merchandising Operations	
12	101/11/26~ 101/12/02	Ch 5	

13	101/12/03~ 101/12/09	Ch 6 Inventories	
14	101/12/10~ 101/12/16	Ch 6	
15	101/12/17~ 101/12/23	Ch 7 Fraud, Internal Control, and Cash	
16	101/12/24~ 101/12/30	Ch 8 Accounting for Receivables	
17	101/12/31~ 102/01/06	Ch 8 and Review	
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Weygandt, Kimmel, and Kieso (2012), "Financial Accounting, IFRS Edition".		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		