

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	進階商業應用軟體	授課 教師	陳怡妃 I-FEI CHEN
	ADVANCED BUSINESS SOFTWARE		
開課系級	管科系三A	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TLGXB3A		
系（所）教育目標			
培育具備良好數理分析能力之初階管理人才，以因應社會各界之需要。			
系（所）核心能力			
<p>A. 培育具有決策分析領域課程學習之基本能力。</p> <p>B. 培育具有企業經營領域課程學習之基本能力。</p> <p>C. 培育具有統計分析領域課程學習之基本能力。</p> <p>D. 培育具有財經分析領域課程學習之基本能力。</p> <p>E. 培育具有科際整合之能力。</p> <p>F. 培育具有跨領域學習之能力。</p> <p>G. 培育具有企業實務吸收之能力。</p> <p>H. 具有外語運用能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程旨在教授一般商業套裝軟體，而對原始資料進行淨化、萃取、合併、衍生與解釋等作業，以探掘蘊含於內之有價值資訊，藉此解決企業經營問題，是故可培養學生之決策分析、企業經營及統計分析等基本智能。</p>		
	<p>This course aims to introduce the process of knowledge discovery using handy, accessible package software from the perspective of quantitative approach to support decision-making system. It emphasizes the illustrative demonstration on computer displays as well as the hands-on practices on students' own.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	根據商業個案, 教導學生使用日常可得之商業套裝軟體	To demonstrate how to use a handy, accessible package software for solving business problems	P3	ABCDG

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	根據商業個案, 教導學生使用日常可得之商業套裝軟體	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	
◆ 洞悉未來	
◆ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	緒論	課程進度將依學習情況而調整
2	101/09/17~ 101/09/23	商務資料分析的基礎知識	課程內容將依教材之必要而調整
3	101/09/24~ 101/09/30	資料的統計與分析	
4	101/10/01~ 101/10/07	假設檢定	
5	101/10/08~ 101/10/14	資料的相關性與迴歸分析	
6	101/10/15~ 101/10/21	問卷調查與資料抽樣	
7	101/10/22~ 101/10/28	規劃求解與方案選擇	
8	101/10/29~ 101/11/04	預測分析與求解	
9	101/11/05~ 101/11/11	生產成本與利潤的迴歸函數	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	經營圖表分析	
12	101/11/26~ 101/12/02	關於生產商業資料分析	

13	101/12/03~ 101/12/09	新產品的市場調查	
14	101/12/10~ 101/12/16	關於企劃的資料分析	
15	101/12/17~ 101/12/23	關於會計、財務的資料分析	
16	101/12/24~ 101/12/30	公司收支預算藍本	
17	101/12/31~ 102/01/06	項目投資額的預測與分析	
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		pending	
參考書籍		McGraw-Hill中文電子書	
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：35.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	