

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	企業實習	授課 教師	張義雄 CHANG I-HSIUNG
	PRACTICUM IN EDUCATIONAL TECHNOLOGY		
開課系級	企管四 P	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TLCXB4P		
系 (所) 教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 一般管理能力。</p> <p>B. 企管專業能力。</p> <p>C. 產業經營能力。</p> <p>D. 企業倫理與工作態度。</p>			
課程簡介	<p>基於企業管理課程理論與實務合一之必要性，本課程之主要目的在於培養企業管理學系學生獲得實際之工作經驗，藉由學生參與企業或非營利組織中各企業(行政)功能面之專案訓練與見習工作，將學校所學企管專業知識與技能實際運用於組織與產業之實務運作中，並藉實際之運作經驗陶冶學生正確之人格特質、工作態度及價值觀。</p>		
	<p>Based on the necessity of theory and pragmatism in Business Management(BM), the main goal of this course is to cultivate BM students to gain practical working experience. Students participate in enterprises or non-profit organization companies as probationers and they can practice their professional knowledge and skills of BM in organization and pragmatism. These pragmatic experience can influence the good personality, work attitude and values of students.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	培養學生理論與實務合一之知識整合能力	To cultivate students' ability of knowledge intergration of theory and pragmatism.	P1	D
2	提前熟悉產業與實務領域	To be familiar with the area of industry and pragmatism.	C2	CD
3	培養人際應對技巧，拓植人脈	To cultivate the skill of interpersonal relationship and expand the relationship with others.	A2	A
4	操練人格，學習正確工作態度	To cultivate morality and good working attitude.	C1	A
5	提升升學與就業選擇上之判斷力	To promote the ability of judgement of further study and job choosing.	P3	BD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	培養學生理論與實務合一之知識整合能力	參觀實習	報告、實習成績
2	提前熟悉產業與實務領域	參觀實習	報告、實習表現
3	培養人際應對技巧，拓植人脈	參觀實習	報告、實習成績
4	操練人格，學習正確工作態度	參觀實習	報告、實習表現
5	提升升學與就業選擇上之判斷力	分組討論	報告、實習成績

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◆ 洞悉未來	
◆ 資訊應用	
◆ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	企業實習導論	
2	101/09/17~ 101/09/23	實習實務運作(一)	
3	101/09/24~ 101/09/30	實習實務運作(二)	
4	101/10/01~ 101/10/07	實習實務運作與訪視(一)	
5	101/10/08~ 101/10/14	實習實務運作(三)	
6	101/10/15~ 101/10/21	實習實務運作(四)	
7	101/10/22~ 101/10/28	實習實務運作與訪視(二)	
8	101/10/29~ 101/11/04	教師、業師及學生之實習綜合座談	
9	101/11/05~ 101/11/11	企業實習期中返校研習：工作診斷與因應對策	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	實習實務運作與訪視(三)	
12	101/11/26~ 101/12/02	實習實務運作(五)	

13	101/12/03~ 101/12/09	實習實務運作(六)	
14	101/12/10~ 101/12/16	實習實務運作與訪視(四)	
15	101/12/17~ 101/12/23	實習實務運作(七)	
16	101/12/24~ 101/12/30	企業實習期末返校實習個案分享：實習成果撰寫研習	
17	101/12/31~ 102/01/06	實習成果報告	
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1.本課程開設於暑假，於完成課程經核定後，於第一學期選課後核定學分與修習分數。</p> <p>2.本課程之推動悉依本系通過之企業實務實習課程實施要點(95.1)。</p> <p>3.本課程之推動中不必然依照週別，兼以次別為準，1次計為2小時(約半天)，實際實習時間待與提供實習單位洽談後議決之。</p> <p>4.本課程之成績評量將請組織業師提供評量分數(包含實習過程之態度、技能、出缺勤狀況等)，經任課教師審酌後給予綜合評量與得分，成績分配說明如下： 實習單位考核：50 % 包含： a.態度20% b.綜合表現10% c.技能10% d.出缺勤10% 任課教師評量：50 % 包含： a.週報告20% b.小組討論10% c.期末報告20%</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Sides, Charles and Mrvica, A.(2007).Internships: Theory And Practice, Fitchburg, Mass.: Fitchburg State College.		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： %</p> <p>◆期末評量： %</p> <p>◆其他〈企業導師(50%)+ 期末報告(50%)〉：100.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		