

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	零售業管理	授課 教師	李芸蕙 LEE, YUN-HUEI
	RETAIL MANAGEMENT		
開課系級	企管三P	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TLCXB3P		
系（所）教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 一般管理能力。</p> <p>B. 企管專業能力。</p> <p>C. 產業經營能力。</p> <p>D. 企業倫理與工作態度。</p>			
課程簡介	本課程之教學目的在於讓學生了解有關零售業管理的相關主題以及零售業的現況。		
	The purposes of this course are to let students understand various issues related to Retailing Management and current status of Retailing Industry.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如: 「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	學生將能了解有關零售業管理的相關主題	Students will be able to understand various issues related to Retailing Management.	C4	ABCD
2	學生將能了解零售業的現況	Students will be able to understand current status of Retailing Industry.	C4	ABCD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	學生將能了解有關零售業管理的相關主題	講述、討論、賞析	紙筆測驗、報告、上課表現
2	學生將能了解零售業的現況	講述、討論、賞析	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	
◇ 洞悉未來	
◆ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	評分標準、課程大綱、課程介紹	
2	101/09/17~ 101/09/23	Ch1零售之本質+Ch2零售之發展	
3	101/09/24~ 101/09/30	Ch3零售消費者	
4	101/10/01~ 101/10/07	Ch4零售策略與零售研究	
5	101/10/08~ 101/10/14	Ch5商圈規劃與分析	分組確定
6	101/10/15~ 101/10/21	Ch6零售地點選擇+Ch7零售組織管理	
7	101/10/22~ 101/10/28	Ch8零售人力資源管理+Ch10店面計設計與商品展示	
8	101/10/29~ 101/11/04	Ch11商品採購與管理策略+Ch12零售定價	
9	101/11/05~ 101/11/11	Ch13零售促銷	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	Ch9零售機構之財務管	
12	101/11/26~ 101/12/02	Ch14零售未來趨勢與挑戰	

13	101/12/03~ 101/12/09	資料尋找與討論	
14	101/12/10~ 101/12/16	期末報告	第1組~第4組
15	101/12/17~ 101/12/23	期末報告	第5組~第8組
16	101/12/24~ 101/12/30	期末報告	第9組~第12組
17	101/12/31~ 102/01/06	期末報告	第13組~第16組
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1.上課進度依同學學習情況調整。 2.上課嚴禁交談，違者視為未出席。 3.期末報告：選擇一實體商店進行觀察/訪問報告。 (1)期末報告組別共16組，各組人數依修課人數平均分配。請班代將分組名單、報告順序與擬觀察之商店名稱於第五週(10/11)前彙整寄給老師(yh@mail.tku.edu.tw)。未分組者分組報告成績以零分計算，不接受個人補交報告。 (2)報告時間：每組40分鐘。 (3)報告內容包含： (a)報告組別、商店名稱與組員名單 (b)目錄 (c)報告本文(例如地理區位介紹與分析、消費者特徵與市場區隔、銷售商品種類、展示方式、零售之管理、零售策略：定價促銷方式等)。 (d)結論與建議。 (e)參考資料來源。 (f)工作分配表。 **標楷體；12字體；頁碼；單行行距；左右對齊。 ** (a)(b)(c)(d)(e)(f)報告內容缺一不可。 (4)每組報告之電子檔(包含powerpoint與word檔)繳交日期為12/12, 6:00PM前。請寄至教師信箱(yh@mail.tku.edu.tw)，逾時不予計分。 (5)上台報告組別請於報告當天將書面報告(word檔)交給老師(word檔：每張兩頁、雙面印刷)。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	零售管理概論，周泰華、杜富燕，華泰書局		
參考書籍	零售業管理相關書籍		
批改作業 篇數	篇(本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 30.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈分組提問〉：10.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		