

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	日文閱讀與造句	授課 教師	劉美仔 LIU MEI-TZU
	JAPANESE READING AND COMPOSITION		
開課系級	共同科－理 A	開課 資料	選修 上學期 2學分
	TGSXB0A		
系（所）教育目標			
<p>一、傳授專業知識。</p> <p>二、增進表達能力。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、落實自我實現。</p> <p>五、培養國際視野。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 熟悉科學領域基本核心知識。</p> <p>B. 培養發掘問題，分析問題及解決問題的基本能力。</p> <p>C. 具有團隊合作的精神與能力。</p> <p>D. 透過國際交流，培養國際觀。</p>			
課程簡介	<p>本課程本來設定的修習對象為，曾經學過50小時左右日語及有心習得閱讀與寫作技巧者，但每年選進本課程的三分之二以上的學習者皆為初次接觸者，故本課程每年視選課學生的程度，決定為入門教學或進階的學習。</p>		
	<p> </p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	A:入門課程的教學目標--熟練日語發音與假名的書寫, 能夠進行簡單的日常生活會話 B:進階課程的教學目標--熟練常見句型, 認識文章的文體和表現, 練習閱讀長篇文章, 同時練習用口語表達文意。		P1	AD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	A:入門課程的教學目標--熟練日語發音與假名的書寫, 能夠進行簡單的日常生活會話 B:進階課程的教學目標--熟練常見句型, 認識文章的文體和表現, 練習閱讀長篇文章, 同時練習用口語表達文意。	講述、賞析、模擬	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◇ 洞悉未來	
◇ 資訊應用	
◇ 品德倫理	
◇ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◇ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	日語發音練習 或 短文閱讀	
2	101/09/17~ 101/09/23	日語發音練習 或 短文(一)的句型習作與口語表達練習	
3	101/09/24~ 101/09/30	日語發音練習與日常生活用語 或短文閱讀(二)	
4	101/10/01~ 101/10/07	教材的第一課 或短文(二)的句型的練習	
5	101/10/08~ 101/10/14	小考發音與假名的書寫/第一課 或短文二的文意的口語表達	
6	101/10/15~ 101/10/21	第二課 或 短文三	
7	101/10/22~ 101/10/28	第二課 或 短文三的應用練習	
8	101/10/29~ 101/11/04	第三課 或 短文四	
9	101/11/05~ 101/11/11	第三課 或短文四的應用練習	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	第四課 或 短文五	
12	101/11/26~ 101/12/02	第四課 或短文五的應用練習	

13	101/12/03~ 101/12/09	口試/第五課 短文六	
14	101/12/10~ 101/12/16	第五課 或短文五的應用練習	
15	101/12/17~ 101/12/23	第六課 或短文七	
16	101/12/24~ 101/12/30	第六課 或短文七的應用練習	
17	101/12/31~ 102/01/06	總複習	
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	不隨便曠課，學習上若有問題一定與老師溝通		
教學設備	電腦		
教材課本	大家的日本語 或 日本語初級閱讀 二者皆為大新出版社出版		
參考書籍	各類相關書籍		
批改作業 篇數	5 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈作業〉：10.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		